



รายงาน ผลการปฏิบัติงาน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงาน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2569 - 30 กันยายน 2569)



นายอนันตชัย วงษ์พิทักษ์
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบและผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ทั้ง 3 องค์ประกอบการประเมิน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง องค์ประกอบที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และองค์ประกอบที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายในด้านปริมาณงานและคุณภาพของงาน

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ที่ได้ร่วมกันรับผิดชอบในงานหน้าที่ของตนและได้ร่วมคิด ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ และร่วมประเมินผล เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานในโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ทำให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

นายอนันตชัย วงษ์พิทักษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่
7 กันยายน 2569

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน	3
ส่วนที่ 2 องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	4
ตอนที่ 1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	4
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จำนวน 6 ตัวชี้วัด	5
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน 3 ตัวชี้วัด	15
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม จำนวน 2 ตัวชี้วัด	26
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย จำนวน 2 ตัวชี้วัด	35
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ จำนวน 2 ตัวชี้วัด	42
ตอนที่ 2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผู้เรียน ครูและสถานศึกษา	52
ส่วนที่ 3 องค์ประกอบที่ 2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	61
ส่วนที่ 4 องค์ประกอบที่ 3 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	71
ส่วนที่ 5 รางวัลและผลงาน	91
ภาคผนวก	95
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	96
องค์ประกอบที่ 2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	99
องค์ประกอบที่ 3 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ	102
รางวัลและผลงาน	105

ส่วนที่ 1

ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

รอบการประเมิน

- ☐ ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)
☒ ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2569 – 30 กันยายน 2569)

ชื่อผู้รับการประเมิน นายอนันตชัย วงษ์พิทักษ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วิทยฐานะ ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ

เงินเดือน 58,090 บาท

สถานศึกษา โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3
สอนระดับชั้น อนุบาล 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วิชา สังเกตการสอน เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

นิเทศการสอน และจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมปมนิสัยผู้เรียน

ชั่วโมงการสอน.....9.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย

- 1) ลาป่วย จำนวน.....ครั้ง.....วัน
- 2) ลากิจ จำนวน.....ครั้ง.....วัน
- 3) ลาอื่น ๆ (โปรดระบุ) จำนวน ครั้งวัน

ส่วนที่ 2

องค์ประกอบที่ 1

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ตอนที่ 1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอเสนอผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด กำหนด ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบและผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางานของผู้อำนวยการสถานศึกษา กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรมมีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ปกครองหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและชุมชน เหมาะสมคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งผลลัพธ์ทั้งหมดที่กล่าวมาล้วนเกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูในสถานศึกษา และเครือข่าย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

1

ด้านการบริหารวิชาการ และความเป็นผู้นำทางวิชาการ



ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ

เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านที่ 1 การบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการและสนองนโยบายเรียนดี มีความสุขของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ และผลลัพธ์ ของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ในลักษณะเชิงประจักษ์ได้ ดังนี้

1. กระบวนการดำเนินการด้านการบริหารวิชาการ

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการบริหารวิชาการโดยยึดหลักการมีส่วนร่วม การบริหารโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐาน และมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิเคราะห์บริบท จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ครู ผู้เรียน และชุมชน เพื่อนำมาใช้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัด กระบวนการดำเนินงานประกอบด้วย

1.1 การวางแผนและกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน

วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การคิด คำนวณ และข้อมูลพัฒนาการของผู้เรียนรายบุคคล รวมทั้งข้อมูลการมาเรียน พฤติกรรม และความต้องการของผู้เรียน เพื่อนำมากำหนดเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถติดตามและประเมินผลได้

1.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ส่งเสริมให้ครูร่วมกันทบทวนและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง บริบทของท้องถิ่น และความต้องการของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และทักษะชีวิต ตลอดจนบูรณาการภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้

ส่งเสริมให้ครูปรับเปลี่ยนจากการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการถ่ายทอดความรู้ไปสู่การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ การทำโครงการ และการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

1.4 การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน

ส่งเสริมให้ครูใช้การวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน รวมถึงการประเมินตามสภาพจริง และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อค้นหาผู้เรียนที่มีความต้องการแตกต่างกัน จากนั้นจัดกิจกรรมซ่อมเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล

1.5 การนิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษาทางวิชาการ

ข้าพเจ้าใช้กระบวนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ โดยร่วมวางแผนกับครู กำหนดประเด็นการนิเทศ สังเกตชั้นเรียน วิเคราะห์ผล และสะท้อนผลเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นการนิเทศแบบกัลยาณมิตรและการให้ข้อมูลย้อนกลับที่นำไปใช้ได้จริง

1.6 การส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

สนับสนุนให้ครูร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ปัญหาของผู้เรียน ออกแบบแนวทางแก้ไข ทดลองใช้ และสะท้อนผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

1.7 การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการศึกษา

ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ การสร้างสื่อ การวัดและประเมินผล ตลอดจนการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของครูและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

2. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้นำทางวิชาการโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนและการพัฒนาครูเป็นสำคัญ มีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายทางวิชาการ สื่อสารเป้าหมายให้บุคลากรมีความเข้าใจร่วมกัน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งมั่นต่อคุณภาพ ข้าพเจ้าดำเนินการดังนี้

- 1) เป็นผู้นำในการกำหนดทิศทางการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจริงและผลลัพธ์ของผู้เรียนเป็นฐานในการตัดสินใจ
- 2) เป็นแบบอย่างด้านการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้ใหม่ นำแนวคิดและนวัตกรรมทางการศึกษามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน
- 3) พัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการอบรม การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการพัฒนาวิชาชีพตามความต้องการจำเป็น
- 4) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้ครูมีส่วนร่วมในการตัดสินใจด้านวิชาการและร่วมรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของผู้เรียน
- 5) ใช้การนิเทศเป็นเครื่องมือในการพัฒนา เน้นการให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์มากกว่าการตรวจสอบเพื่อจับผิด
- 6) สร้างวัฒนธรรมการใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนา ให้ครูวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนและนำผลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้
- 7) สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียน

3. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

จากกระบวนการบริหารวิชาการและการเป็นผู้นำทางวิชาการดังกล่าว ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในหลายด้าน ได้แก่

ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบตามศักยภาพ มีโอกาสเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติและกิจกรรมที่หลากหลาย มีทักษะการคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ตลอดจนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับวัย

ด้านครูและบุคลากร

ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก การวัดและประเมินผล และการใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น เกิดการทำงานร่วมกันผ่านกระบวนการ PLC มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม หรือแนวปฏิบัติทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ด้านการบริหารจัดการวิชาการ

โรงเรียนมีระบบบริหารวิชาการที่ชัดเจน มีการวางแผน ดำเนินงาน นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจ และมีการบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านสถานศึกษาและชุมชน

เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายในการสนับสนุนการจัดการศึกษา มีการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียน ทำให้โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและได้รับความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การบริหารวิชาการของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ เน้นหลัก “พัฒนาผู้เรียน พัฒนาคู พัฒนาระบบ และสร้างความร่วมมือ” โดยใช้ข้อมูลและผลลัพธ์ของผู้เรียนเป็นฐานในการบริหาร ส่งเสริมให้ครูเป็นผู้จัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และสร้างระบบนิเทศ ติดตาม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การบริหารงานวิชาการมีความเป็นระบบ ครูเกิดการพัฒนางานวิชาชีพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ และสถานศึกษามีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

1.1 พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ วางแผน ตรวจสอบ ทบทวน จัดทำ และพัฒนาหลักสูตร

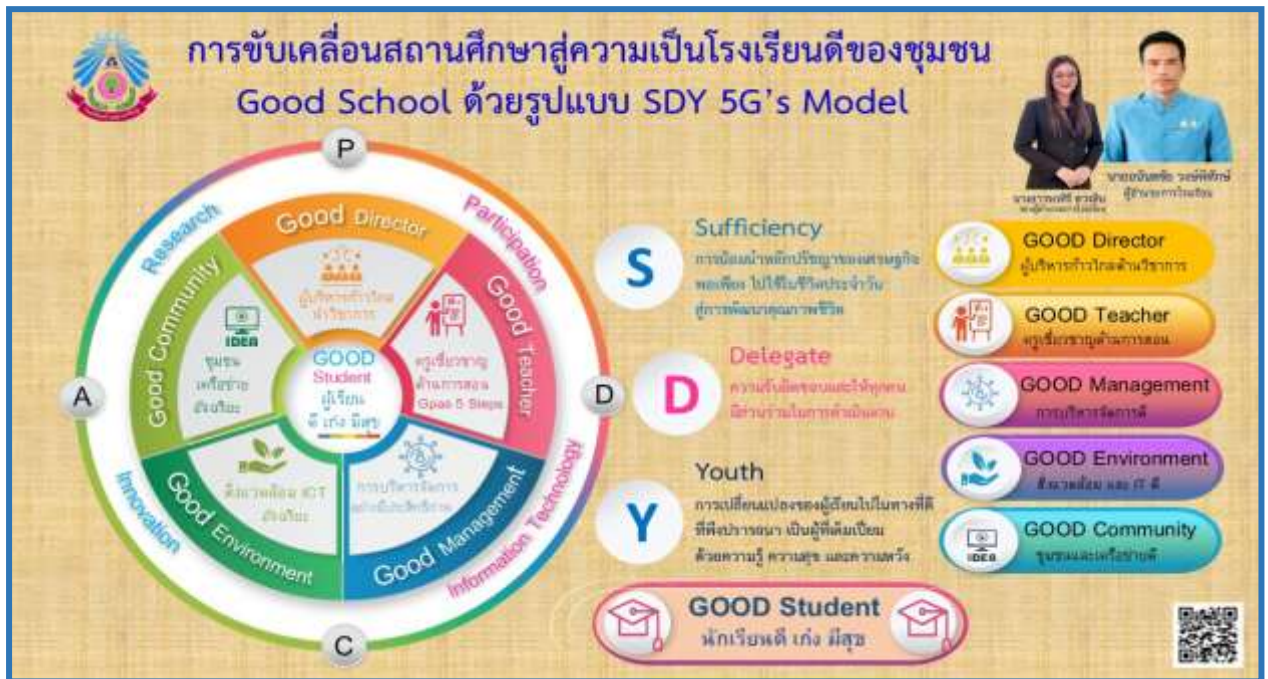


1.2 ปฏิบัติการสอน พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล
การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

1.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

1.4 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 13/2569 | วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2569

รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาแบบบูรณาการ สู่การพัฒนาคุณภาพ อย่างยั่งยืน (ก.ค.ป.น.)

นายชัยพนธ์ วงษ์พัฒนชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

นายชัยพนธ์ วงษ์พัฒนชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

29 มิถุนายน 2569 โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาแบบบูรณาการ สู่การพัฒนาคุณภาพอย่างยั่งยืน (ก.ค.ป.น.) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 โดยมีนายสนธิ์ ล้วนคำแสน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 เป็นประธานกรรมการ การนิเทศครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ขอขอบคุณคณะกรรมการ ก.ค.ป.น. ที่ได้มีเกียรติมาติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำเชิงประจักษ์ ซึ่งจะเป็นไปเพื่อการพัฒนากualitasทางการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

หมู่ที่ 6 บ้านวัดวัง ตำบลเสตาดใหญ่ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ 33140

โรงเรียน
บ้านเสตาดใหญ่

091-9640589 นายสนธิ์ ล้วนคำแสน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
097-9645795 นางสาวพรวิมล ดวงเงิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

<https://bansadajoy.ac.th>

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 2/2568 | วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568

ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนนิคม 3 (กรมประชาสัมพันธ์)

วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากร โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนนิคม 3 (กรมประชาสัมพันธ์) จังหวัดศรีสะเกษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ขอขอบคุณโรงเรียนนิคม 3 (กรมประชาสัมพันธ์) ที่ได้ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงานเป็นอย่างดียิ่ง

หมู่ที่ 6 บ้านวัดวัง ตำบลเสตาดใหญ่ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ 33140

โรงเรียน
บ้านเสตาดใหญ่

091-9640589 นายสนธิ์ ล้วนคำแสน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
097-9645795 นางสาวพรวิมล ดวงเงิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

<https://bansadajoy.ac.th>

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 1/2568 | วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568

คัดกรองความสามารถในการอ่าน และการเขียน

วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ ดำเนินการจัดกิจกรรมคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยมีนายสนธิ์ ล้วนคำแสน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 เป็นประธานในการดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ขอขอบคุณโรงเรียนบ้านเสตาดใหญ่ ที่ได้ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน

หมู่ที่ 6 บ้านวัดวัง ตำบลเสตาดใหญ่ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ 33140

โรงเรียน
บ้านเสตาดใหญ่

091-9640589 นายสนธิ์ ล้วนคำแสน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
097-9645795 นางสาวพรวิมล ดวงเงิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

<https://bansadajoy.ac.th>

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

1.5 การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์และวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

1.6 จัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

ฉบับที่ 7/2568 | วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568

บริการประเมินคุณภาพภายนอก
จาก สมศ.

วันที่ 21-22 มกราคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและทบวงมหาวิทยาลัย (สมศ.) โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

1. นายพิชิต งามทองสุข ประธานคณะกรรมการ
2. นายณัฐวัฒน์ งามชื่น กรรมการ
3. นายเอกสิทธิ์ ศรีนิมิต กรรมการ

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ให้โรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่ ได้รับรางวัล "โรงเรียนดี มีคุณภาพ" ประจำปี 2568

เรียนดี มีความสุข

ครู 6 ท่านได้รับรางวัล "ครูดีมีคุณธรรม" ประจำปี 2568

ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3

ฉบับที่ 2/2568 | วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2568

ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนนิคม 3
(กรมประชาสัมพันธ์)

วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2568 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่ ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนนิคม 3 กรมประชาสัมพันธ์ จังหวัดขอนแก่น โดยมีนายสมศักดิ์ งามทองสุข ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสด็จใหญ่ เป็นประธานนำคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนนิคม 3 กรมประชาสัมพันธ์ จังหวัดขอนแก่น

เรียนดี มีความสุข

ครู 6 ท่านได้รับรางวัล "ครูดีมีคุณธรรม" ประจำปี 2568

2

ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา



การบริหารจัดการสถานศึกษา

เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา และสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 ดังนี้

1. หลักการและแนวคิดในการบริหารจัดการสถานศึกษา

- บริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ และการบริหารโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยนำข้อมูลสารสนเทศและบริบทของโรงเรียนมาใช้เป็นฐานในการวางแผนและตัดสินใจ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

- ใช้กระบวนการบริหารแบบ PDCA ได้แก่ การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน (Do) การตรวจสอบและประเมินผล (Check) และการปรับปรุงพัฒนา (Act) มาเป็นกรอบในการบริหารงานทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานมีความเป็นระบบ สามารถติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง

2. การวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา

- ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทของโรงเรียน ทั้งด้านผู้เรียน ครูและบุคลากร อาคารสถานที่ งบประมาณ สื่อและเทคโนโลยี ชุมชน และภาคีเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญในการพัฒนา

- มีการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนงาน/โครงการ โดยเปิดโอกาสให้คณะครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา เพื่อให้แผนมีความสอดคล้องกับสภาพจริงและสามารถนำไปปฏิบัติได้

3. การบริหารงาน 4 ด้านของสถานศึกษา ประกอบด้วย

3.1 การบริหารงานวิชาการ

- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นหัวใจสำคัญของสถานศึกษา โดยดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก การใช้สื่อและเทคโนโลยี การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง และการนำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาวางแผนพัฒนาผู้เรียน

- ส่งเสริมการนิเทศภายใน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC และการพัฒนาวิชาชีพของครูอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการนิเทศแบบกัลยาณมิตร เพื่อให้ครูสามารถปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

3.2 การบริหารงานบุคคล

- บริหารบุคลากรตามหลักคุณธรรม ความเสมอภาค และความเหมาะสมกับภาระงาน โดยมอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถ และความถนัดของแต่ละบุคคล ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

- มีการประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจร่วมกัน กำหนดเป้าหมายการทำงาน ติดตามผล และให้คำปรึกษาแก่บุคลากร รวมทั้งสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือเกื้อกูล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร

3.3 การบริหารงานงบประมาณ

- บริหารงบประมาณโดยยึดหลักความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและความจำเป็นของโรงเรียน

- มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ มีระบบควบคุมภายในและการติดตามตรวจสอบ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผนและติดตามการใช้งบประมาณ

3.4 การบริหารงานทั่วไป

- พัฒนาระบบบริหารจัดการและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการดูแลอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ และระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมและปลอดภัย

- ส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคล ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลทั้งด้านการเรียน พฤติกรรม สุขภาวะ และความปลอดภัย

4. การบริหารจัดการโดยใช้การมีส่วนร่วม

- ให้ความสำคัญกับการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการคิด วางแผน ตัดสินใจ ดำเนินงาน และประเมินผล รวมทั้งประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่าย

- การดำเนินงานดังกล่าวทำให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน (Sense of Belonging) บุคลากรมีความรับผิดชอบต่อนโยบายของสถานศึกษา และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

5. การบริหารโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐาน

- พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ โดยรวบรวมข้อมูลด้านผู้เรียน บุคลากร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน งบประมาณ ทรัพยากร และผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ

- นำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อค้นหาปัญหาและความต้องการจำเป็น กำหนดแนวทางการแก้ไข และติดตามผลการดำเนินงาน ทำให้การตัดสินใจมีหลักฐานรองรับและสามารถประเมินความก้าวหน้าได้อย่างชัดเจน

6. การบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

- ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในทุกด้าน โดยวิเคราะห์ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา เช่น ความปลอดภัยของผู้เรียน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง อาคารสถานที่ และระบบสารสนเทศ

- มีการกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง มอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ติดตามผล และปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างรอบคอบและลดโอกาสเกิดความเสียหายต่อสถานศึกษา

7. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

- บริหารงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ และปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเป็นธรรม

- ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีวินัย และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและส่วนรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริตและการใช้อำนาจ โดยมิชอบ

8. การบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

- กำหนดให้ความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา โดยประเมินความเสี่ยงของสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลและคุ้มครองผู้เรียน ประสานผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อจำเป็น และสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองและปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย

9. การพัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้

- ดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการใช้พื้นที่ภายในโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ และนำทรัพยากร ภูมิปัญญา และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน มาใช้สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

- เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการมีส่วนร่วมของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและร่วมกันดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

10. การสร้างเครือข่ายและการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนทรัพยากร ความรู้ บุคลากร และแหล่งเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาสถานศึกษา

- มุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายที่มีความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่เพียงการขอรับการสนับสนุน แต่เป็นการสร้างความร่วมมือเพื่อร่วมกันรับผิดชอบต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสถานศึกษา

11. การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

- จัดให้มีระบบกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด และระยะเวลาอย่างชัดเจน

- นำผลการติดตามและประเมินผลมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเป้าหมาย สรุปปัญหา อุปสรรค ปัจจัยแห่งความสำเร็จ และข้อเสนอแนะ แล้วนำไปใช้ปรับปรุงแผนและวิธีดำเนินงานในรอบต่อไปตาม หลักการบริหารแบบ PDCA

ผลลัพธ์การพัฒนา (Output)

จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ในระดับต่าง ๆ ดังนี้

1. ผลลัพธ์ต่อผู้เรียน

ผู้เรียนได้รับการดูแลและพัฒนาอย่างรอบด้าน มีระบบสนับสนุนการเรียนรู้และการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสม มีความปลอดภัยในสถานศึกษา และได้รับโอกาสในการพัฒนาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

2. ผลลัพธ์ต่อครูและบุคลากร

ครูและบุคลากรมีความเข้าใจเป้าหมายร่วมกัน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ มีการทำงานเป็น ทีม และได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ผลลัพธ์ต่อระบบบริหารจัดการ

โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่เป็นระบบ มีแผนงานและโครงการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย มีการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ มีการกำกับติดตามและประเมินผล รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

4. ผลลัพธ์ต่อผู้ปกครองและชุมชน

ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น เกิดความเชื่อมั่นต่อการบริหารงาน ของสถานศึกษา และเกิดเครือข่ายความร่วมมือที่สามารถสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนและโรงเรียนได้อย่าง ต่อเนื่อง

5. ผลลัพธ์ต่อคุณภาพสถานศึกษา

สถานศึกษามีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน บุคลากรมีเป้าหมายร่วมกัน การบริหารงานมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถนำผล การดำเนินงานมาใช้เป็นฐานในการพัฒนาสถานศึกษาในระยะต่อไป

การบริหารจัดการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ของข้าพเจ้า มุ่งให้สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วม การใช้ข้อมูลเป็นฐาน และ การบริหารแบบ PDCA เชื่อมโยงการบริหารงานทั้ง 4 ด้านเข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ โดยมี ผู้เรียนเป็น เป้าหมายสูงสุด ครูและบุคลากรเป็นพลังขับเคลื่อน และผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายเป็นหุ้นส่วนใน การพัฒนา

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

2.1 บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
ในสถานศึกษาและบริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

2.2 บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



2.3 ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

2.4 การบริหารจัดการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

2.5 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 4/2568 | วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2568

มอบทุนโครงการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา






นายณัฏฐวิทย์ วัฒนศัพท์
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



นายสุวิทย์ ศรีรัมย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน














วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ดำเนินการมอบทุนให้แก่นักเรียน ตามโครงการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครัวเรือน โดยจำแนกเป็นเงินอุดหนุนรายชื่อนักเรียนทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- เงินอุดหนุนรายชื่อนักเรียน 1 จำนวน 35 คน
- เงินประเภทนักเรียน 1-8 จำนวน 112 คน
- เงินประเภทนักเรียน 1-3 จำนวน 41 คน
- รวมทั้งสิ้น 188 คน

เรียนดี มีความสุข

แผนที่ 6 บ้านวัดราง ตำบลสะเดาใหญ่ อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33140



โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

081-9660589 เกษณีนันต์ วงษ์พิทักษ์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา

097-9645195 นางสาวพรศรี ดวงสิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา



<https://hansadaoys.ac.th>

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 8/2567 | 11 ธันวาคม 2567

สร้างภูมิคุ้มกันโรคระบาดทะยัก






นายณัฏฐวิทย์ วัฒนศัพท์
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



นายสุวิทย์ ศรีรัมย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน








วันที่ 11 ธันวาคม 2567 นาย สุวิทย์ ศรีรัมย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันโรคระบาดทะยัก ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ โดยมีนางสาวพรศรี ดวงสิน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้



โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

นางสาวพรศรี ดวงสิน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

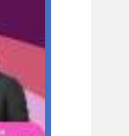
ฉบับที่ 10/2567 | 18 ธันวาคม 2567

คัดกรองสายต่านักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



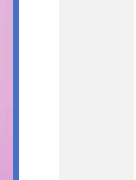


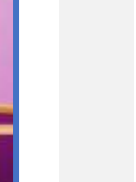

นายณัฏฐวิทย์ วัฒนศัพท์
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



นายสุวิทย์ ศรีรัมย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน





เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2567 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้ดำเนินการคัดกรองสายต่านักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยมีนางสาวพรศรี ดวงสิน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้



โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

นางสาวพรศรี ดวงสิน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

2.6 ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการ และเลขานุการ ของคณะกรรมการสถานศึกษา



3

ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม



ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และวัฒนธรรม

เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และวัฒนธรรม และสนองนโยบายเรียนดี มีความสุขของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 ดังนี้

1. หลักการและแนวคิดในการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และวัฒนธรรม

- ให้ความสำคัญกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และวัฒนธรรม โดยมองว่าการเปลี่ยนแปลงที่มีคุณภาพต้องเริ่มจากการวิเคราะห์บริบทและปัญหาที่แท้จริงของสถานศึกษา แล้วกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลลัพธ์ต่อผู้เรียน ครู และสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

- ใช้แนวทาง “รู้บริบท ร่วมคิด ร่วมทำ นำสู่การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” โดยประยุกต์ใช้กระบวนการ PDCA ร่วมกับการบริหารแบบมีส่วนร่วม และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐาน เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ ลดแรงต้านต่อการเปลี่ยนแปลง และสร้างความยั่งยืนให้แก่สถานศึกษา

2. กระบวนการดำเนินงานด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์

ขั้นที่ 1 วิเคราะห์บริบทและสภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าดำเนินการศึกษาข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ทั้งด้านผู้เรียน ครูและบุคลากร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การจัดการเรียนรู้ ทรัพยากร งบประมาณ อาคารสถานที่ เทคโนโลยี ตลอดจนบริบทของผู้ปกครองและชุมชน

นำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการจำเป็น เพื่อค้นหาประเด็นที่ควรได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วนและประเด็นที่สามารถต่อยอดเป็นจุดเด่นของโรงเรียน

ขั้นที่ 2 กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายการเปลี่ยนแปลง

นำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนา โดยให้ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น

กำหนดเป้าหมายให้มีความชัดเจน สามารถวัดผลได้ และเชื่อมโยงกับคุณภาพผู้เรียน เช่น การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี การพัฒนาครู และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ขั้นที่ 3 วางแผนกลยุทธ์และกำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง

จัดทำแผนงาน/โครงการและกำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมาย โดยพิจารณาทั้งบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี และเครือข่ายความร่วมมือ

เน้นการกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ที่คาดหวังอย่างชัดเจน เพื่อให้ทุกคนเห็นภาพเดียวกันและสามารถร่วมกันขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงได้

ขั้นที่ 4 สร้างความเข้าใจและเตรียมความพร้อมบุคลากร

ข้าพเจ้าสื่อสารเหตุผล ความจำเป็น และประโยชน์ของการเปลี่ยนแปลงให้ครูและบุคลากรเข้าใจอย่างชัดเจน เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ชักถาม และเสนอแนวทางในการดำเนินงาน

เน้นการสร้างความรู้สึกว่า “การเปลี่ยนแปลงเป็นของทุกคน” ไม่ใช่ภารกิจของผู้บริหารเพียงฝ่ายเดียว พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร เพื่อให้สามารถนำแนวทางใหม่ไปใช้ได้จริง

ขั้นที่ 5 ดำเนินการเปลี่ยนแปลงและนำนวัตกรรมไปใช้

ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาหรือเลือกใช้นวัตกรรมที่เหมาะสมกับปัญหาและบริบทของโรงเรียน โดยไม่เน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพียงเพื่อความทันสมัย แต่พิจารณาจากประโยชน์และผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

นวัตกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดขึ้นอาจครอบคลุมด้านการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการ การวัดและประเมินผล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้

ขั้นที่ 6 นิเทศ กำกับ ติดตาม และให้ข้อมูลย้อนกลับ

ข้าพเจ้าติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้การประชุม การนิเทศภายใน การสังเกตการจัดกิจกรรม การตรวจสอบเอกสาร และการวิเคราะห์ข้อมูลผลลัพธ์

เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรค จะร่วมกับผู้รับผิดชอบวิเคราะห์สาเหตุและกำหนดแนวทางแก้ไข โดยใช้การนิเทศแบบกัลยาณมิตร เพื่อสร้างกำลังใจและช่วยให้บุคลากรสามารถปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ 7 ประเมินผลและปรับปรุงนวัตกรรม

ประเมินผลทั้งด้านกระบวนการและผลลัพธ์ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

นำผลการประเมินมาปรับปรุงรูปแบบ วิธีการ หรือเครื่องมือให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หากนวัตกรรมได้มีผลดีและเหมาะสมกับบริบท จะส่งเสริมให้ขยายผลไปยังระดับชั้นหรือกลุ่มงานอื่น และจัดเก็บเป็นองค์ความรู้ของสถานศึกษา

3. การบริหารนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับนวัตกรรมในฐานะ “เครื่องมือในการแก้ปัญหาและยกระดับคุณภาพ” โดยดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. ค้นหาปัญหาและความต้องการจำเป็น ใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ พฤติกรรม การเรียนรู้ และข้อมูลการบริหารจัดการมาวิเคราะห์เพื่อค้นหาปัญหาที่แท้จริง
2. ออกแบบแนวทางแก้ไข ร่วมกับครูและบุคลากรออกแบบวิธีการหรือรูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมกับบริบทและทรัพยากรที่มีอยู่
3. ทดลองใช้ นำแนวทางหรือนวัตกรรมไปทดลองใช้ในวงจำกัดก่อน เพื่อค้นหาข้อบกพร่องและปรับปรุงให้เหมาะสม
4. ขยายผล เมื่อพบว่านวัตกรรมมีประสิทธิภาพ จึงขยายผลไปยังห้องเรียน ระดับชั้น หรือกลุ่มงานอื่นตามความเหมาะสม

5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ ส่งเสริมให้ครูนำเสนอผลการดำเนินงานผ่าน PLC การประชุม การจัดนิทรรศการ การเผยแพร่ผลงาน หรือช่องทางที่เหมาะสม เพื่อสร้างวัฒนธรรมการแบ่งปันองค์ความรู้

4. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างบรรยากาศในองค์กรให้บุคลากรกล้าคิด กล้าทดลอง กล้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้จากข้อผิดพลาด โดยผู้บริหารทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนและอำนวยความสะดวกมากกว่า การสั่งการ

ส่งเสริมให้ครูทำงานเป็นทีม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC และร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาผู้เรียน อย่างเป็นระบบ รวมทั้งยกย่องและให้กำลังใจแก่บุคลากรที่สร้างสรรค์ผลงานหรือแนวปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ ต่อสถานศึกษา

แนวทางดังกล่าวช่วยให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทำให้การเปลี่ยนแปลง ไม่ได้เกิดขึ้นเพียงชั่วคราว แต่กลายเป็นส่วนหนึ่งของวิถีการทำงานของโรงเรียน

5. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง

ข้าพเจ้าส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ โดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล การสื่อสารภายในองค์กร การจัดทำเอกสาร การติดตามงาน การ จัดการเรียนรู้ การสร้างสื่อ และการวัดและประเมินผล

ทั้งนี้ คำนึงถึงความเหมาะสม ความพร้อมของบุคลากร ความคุ้มค่า และความปลอดภัยของข้อมูล เป็นสำคัญ เพื่อให้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือที่ช่วยลดภาระงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างโอกาสการเรียนรู้ ให้แก่ผู้เรียน

6. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย

การเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ข้าพเจ้าจึงประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนทรัพยากร องค์ความรู้ แหล่งเรียนรู้ และโอกาสในการพัฒนาผู้เรียน

เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนปัญหา เสนอแนวทาง และสนับสนุนการ ดำเนินงาน ส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงของสถานศึกษามีฐานจากความต้องการจริงและได้รับการยอมรับจากผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง

7. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม

7.1 ผลลัพธ์ด้านครูและบุคลากร

ครูและบุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงและสามารถปรับวิธีการทำงานให้ เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง มีการใช้กระบวนการ PLC และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางาน เกิด การสร้างสื่อ นวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนรู้ ส่งผลให้

- ครูร้อยละ 90 เข้าร่วมกระบวนการ PLC อย่างต่อเนื่อง
- ครูร้อยละ 100 สามารถจัดการเรียนรู้โดยใช้นวัตกรรม/Active Learning
- มีนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่เกิดจากการพัฒนาของครู จำนวน 15 ผลงาน
- ครูได้รับรางวัล/การยอมรับในระดับกลุ่มโรงเรียน/เขตพื้นที่/จังหวัด

7.2 ผลลัพธ์ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนได้รับประโยชน์จากการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากขึ้น มีทักษะการคิด การแก้ปัญหา การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และทักษะชีวิต ส่งผลให้

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นจาก 75 เป็น 78
- นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ด้านการอ่าน/การเขียนเพิ่มขึ้นจาก 70% เป็น 73%
- นักเรียนร้อยละ 98 ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- นักเรียนมีผลงาน/รางวัล จำนวน 4 รายการ

7.3 ผลลัพธ์ด้านระบบบริหารจัดการ

สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีความคล่องตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจ มีการกำกับติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ และสามารถนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง

7.4 ผลลัพธ์ด้านนวัตกรรม

เกิดนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้จริง และมีการต่อยอดหรือขยายผลภายในสถานศึกษา

7.5 ผลลัพธ์ด้านองค์กร

บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการเปลี่ยนแปลง เกิดการทำงานเป็นทีม และมีวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกัน โรงเรียนสามารถปรับตัวต่อบริบทและนโยบายทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม

8. ผลลัพธ์ในภาพรวม

การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมของข้าพเจ้า ส่งผลให้โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับ ผู้เรียน ครู ระบบงาน และองค์กร โดยมีการนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดทิศทาง มีการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากร มีการนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพ มีการนิเทศติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานไม่ได้มุ่งเน้นเพียง “การมีนวัตกรรม” แต่เน้น “นวัตกรรมที่นำไปใช้จริงและก่อให้เกิดผลลัพธ์” ทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาศักยภาพครู และเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

ข้าพเจ้าบริหารการเปลี่ยนแปลงโดยยึดหลัก “เปลี่ยนจากข้อมูล สู่กลยุทธ์ จากกลยุทธ์สู่นวัตกรรม และจากนวัตกรรมสู่ผลลัพธ์” โดยเริ่มจากการวิเคราะห์บริบทและปัญหาที่แท้จริง กำหนดเป้าหมายร่วมกัน วางแผนกลยุทธ์ สร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากร นำนวัตกรรมไปทดลองใช้ นิเทศติดตาม ประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ผลจากการดำเนินงานทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่เป็นรูปธรรมทั้งด้านคุณภาพผู้เรียน สมรรถนะของครู ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการสร้างและใช้นวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ และมุ่งให้การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3
ฉบับที่ 7/2568 | วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568

รับการประเมินคุณภาพภายนอก
จาก สมศ.

วันที่ 21-22 มกราคม พ.ศ. 2568 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ประกอบด้วย:

- นางพัชราภรณ์ นามะวงศ์
- นางอัมมพันธ์ อามะวงศ์
- นางอัมมพันธ์ อามะวงศ์

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ดังนี้:

ระดับดีมาก (A) 100%

ระดับดี (B) 100%

ระดับพอใช้ (C) 100%

ระดับต่ำ (D) 100%

ระดับต่ำมาก (E) 100%

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ขอขอบคุณ สมศ. ที่ให้เกียรติมาประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. และขอขอบคุณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.

เรียนดี มีความสุข

ครูดี 6 ปี มีรางวัล ชนะเลิศครูดี ประจำปี 2567 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

100 ปี โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ 100 ปี โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

ฉบับที่ 35/2567 | 26 พฤศจิกายน 2567

รับการนิเทศ ติดตาม
การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา

วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับการนิเทศ ติดตาม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยคณะนิเทศ ติดตาม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย:

- นางอัมมพันธ์ อามะวงศ์
- นางอัมมพันธ์ อามะวงศ์

ผลการนิเทศ ติดตาม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้:

ระดับดีมาก (A) 100%

ระดับดี (B) 100%

ระดับพอใช้ (C) 100%

ระดับต่ำ (D) 100%

ระดับต่ำมาก (E) 100%

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ขอขอบคุณ คณะนิเทศ ติดตาม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่ให้เกียรติมาประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และขอขอบคุณ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการนิเทศ ติดตาม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

100 ปี โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ 100 ปี โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

- 3.2** นำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุนกำกับ และติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

3.3 สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและ
ผู้เรียนส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้
อย่างมีคุณภาพในอนาคต



4 Q's MODEL

ผลสัมฤทธิ์ (Results)

การวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ" ในการ
จัดการการเรียนรู้ตาม 4Q's Model โดยเน้นการวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับ
คุณภาพ 4Q's Model" ซึ่งการวัดผลมี 3 ด้าน ดังนี้

1. การวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ" โดยเน้นการวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพ 4Q's Model" ซึ่งการวัดผลมี 3 ด้าน ดังนี้
2. การวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ" โดยเน้นการวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพ 4Q's Model" ซึ่งการวัดผลมี 3 ด้าน ดังนี้
3. การวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ" โดยเน้นการวัดผลตามตัวชี้วัดตามนโยบาย/แผน "การยกระดับคุณภาพ 4Q's Model" ซึ่งการวัดผลมี 3 ด้าน ดังนี้



การขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศโรงเรียนดีด้วยตนเอง
Good School ด้วยรูปแบบ SADA OYAI 5G's Model

นางณัฏฐา วรณศิริ
ผู้อำนวยการโรงเรียนดีด้วยตนเอง

5 ขั้นตอนในการขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศโรงเรียนดีด้วยตนเอง

1. กำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย/กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ
2. วางแผน/จัดตั้ง/ดำเนินการ/ตรวจสอบ/ปรับปรุง
3. ดำเนินการ/ตรวจสอบ/ปรับปรุง/ประเมินผล/รายงานผล
4. ตรวจสอบ/ปรับปรุง/ประเมินผล/รายงานผล
5. สรุป/ประเมินผล/รายงานผล



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

ฉบับที่ 39/2567 30 กรกฎาคม 2567

การแข่งขันกีฬา กรีฑา
กลุ่มโรงเรียนสะเดาใหญ่ตาอุดศรีตรัง

วันที่ 30 กรกฎาคม 2567 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้จัดให้มีการแข่งขันกีฬา กรีฑา กลุ่มโรงเรียนสะเดาใหญ่ตาอุดศรีตรัง ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ โดยมีนายสมชาย งามวิจิตร เป็นประธานในพิธีเปิดการแข่งขัน และนายสมชาย งามวิจิตร เป็นประธานในพิธีปิดการแข่งขัน



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

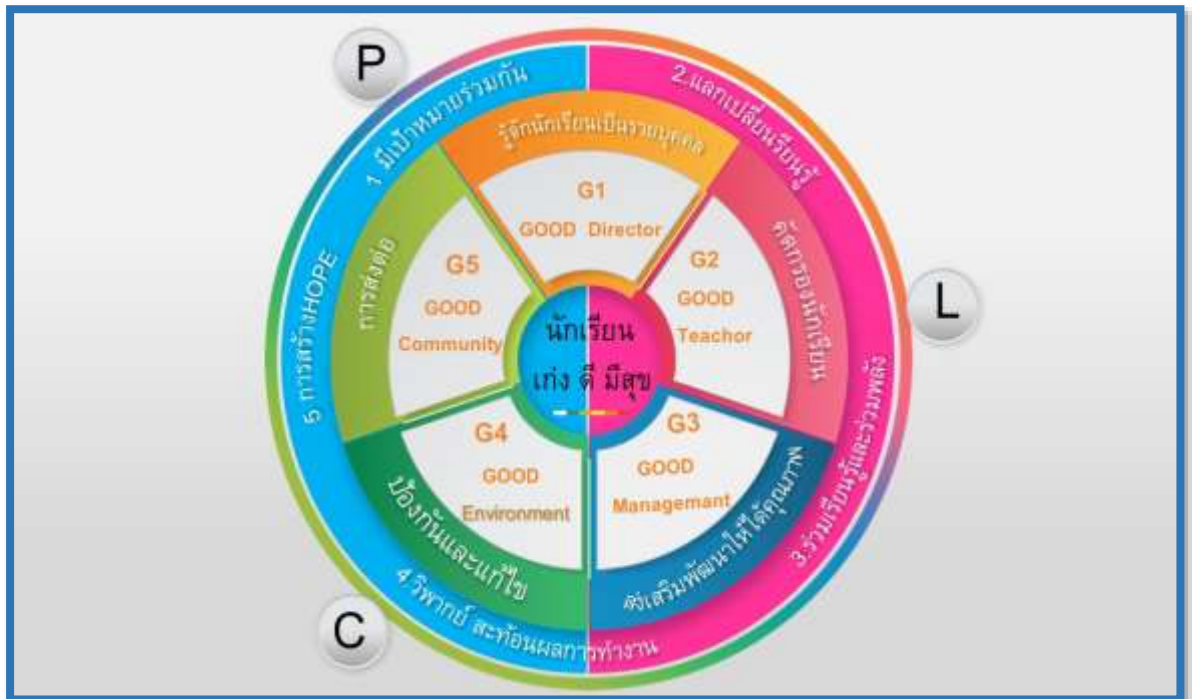
ฉบับที่ 45/2567 27 กันยายน 2567

สืบสานประเพณี
แซนโฎนตา

วันที่ 27 กันยายน 2567 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้จัดให้มีการสืบสานประเพณีแซนโฎนตา ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ โดยมีนายสมชาย งามวิจิตร เป็นประธานในพิธีเปิดการแข่งขัน และนายสมชาย งามวิจิตร เป็นประธานในพิธีปิดการแข่งขัน

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

3.4 สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีมในการบริหารการเปลี่ยนแปลง และนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน



4

ด้านการบริหารงานชุมชน และเครือข่าย



การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย

เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 โดยข้าพเจ้าเน้น การสร้างความสัมพันธ์ → การมีส่วนร่วม → การสร้างเครือข่าย → การระดมทรัพยากร → การร่วมแก้ปัญหา → การติดตามผล → ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทผู้อำนวยการสถานศึกษาและใช้ประกอบการประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. หลักการและแนวคิดในการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย โดยยึดหลักว่า “โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และชุมชนเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา” จึงมุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ

การดำเนินงานเน้นการสร้างความไว้วางใจ การสื่อสารอย่างต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม และการทำงานบนพื้นฐานของเป้าหมายร่วมกัน โดยมุ่งให้เครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหา การวางแผน การดำเนินงาน การสนับสนุนทรัพยากร การติดตามประเมินผล และการร่วมรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของผู้เรียน

2. กระบวนการดำเนินงานด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย

ข้าพเจ้าใช้กระบวนการ “สำรวจ – สร้างสัมพันธ์ – ร่วมวางแผน – ร่วมดำเนินการ – ระดมทรัพยากร – ติดตาม – สรุปและพัฒนาเครือข่าย” ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาบริบทและความต้องการของชุมชน ศึกษาบริบทของโรงเรียนและชุมชนโดยรวบรวมข้อมูลด้านสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ปัญหาและความต้องการของผู้เรียน และครอบครัว รวมถึงศักยภาพของบุคคลและหน่วยงานในพื้นที่

นำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการสร้างความร่วมมือที่สอดคล้องกับบริบทจริงของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างเหมาะสม

ขั้นที่ 2 สร้างความสัมพันธ์และความไว้วางใจกับชุมชน ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายสามารถเข้าถึงผู้บริหารและโรงเรียนได้ มีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อกังวลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้และเป็นศูนย์กลางของการสร้างความร่วมมือในชุมชน โดยให้ความสำคัญกับความสุภาพ การให้เกียรติ การรักษาความลับสัญญา และการทำงานอย่างโปร่งใส ซึ่งเป็นพื้นฐานของความไว้วางใจและความร่วมมือในระยะยาว

ขั้นที่ 3 จัดทำฐานข้อมูลเครือข่าย จัดทำข้อมูลผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน แหล่งเรียนรู้ และบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในชุมชน เพื่อให้สามารถประสานความร่วมมือได้อย่างรวดเร็วและตรงกับความต้องการ

มีการจำแนกเครือข่ายตามลักษณะของความร่วมมือ เช่น เครือข่ายด้านวิชาการ ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ด้านการพัฒนาคุณธรรม ด้านอาชีพ ด้านทรัพยากรและงบประมาณ และด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อม

ขั้นที่ 4 เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษา ส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการบริหาร ตั้งแต่การรับทราบข้อมูล การเสนอความคิดเห็น การร่วมวางแผน การสนับสนุนการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล

มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เพื่อร่วมพิจารณาแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา ตลอดจนรับฟังข้อเสนอแนะและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในการบริหารจัดการ

ขั้นที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมืออย่างเป็นระบบ ประสานและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา เช่น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำชุมชนและผู้นำท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานด้านการศึกษา สถานีตำรวจหรือหน่วยงานด้านความปลอดภัย วัดและองค์กรทางศาสนา ปราชญ์ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคเอกชนและผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า เครือข่ายสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา โดยเลือกใช้เครือข่ายให้เหมาะสมกับลักษณะงานและความต้องการของผู้เรียน

3. การส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสำรวจแหล่งเรียนรู้และบุคคลที่มีความรู้ในชุมชน แล้วนำมาบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น วิถีชีวิต อาชีพ ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรม ประเพณี ทรัพยากรธรรมชาติ และสถานประกอบการในชุมชนตามความเหมาะสม

แนวทางดังกล่าวช่วยให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงความรู้ในห้องเรียนกับชีวิตจริง และเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง

4. การระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา

ข้าพเจ้าดำเนินการระดมทรัพยากรจากเครือข่ายโดยยึดหลักความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบ และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุนอาจอยู่ในรูปของ งบประมาณหรือเงินสนับสนุน วัสดุและอุปกรณ์การศึกษา สื่อและเทคโนโลยี หนังสือและแหล่งเรียนรู้ บุคลากรหรือวิทยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับปรุงอาคารสถานที่ การสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การสนับสนุนด้านอาหาร สุขภาพ และความปลอดภัย

โดยมุ่งให้ทรัพยากรที่ได้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่าและเกิดผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง

5. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ผู้ปกครองเป็น “หุ้นส่วนทางการศึกษา” มากกว่าการเป็นเพียงผู้รับข้อมูลข่าวสาร โดยมีการสื่อสารเกี่ยวกับพัฒนาการของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองสะท้อนปัญหาและข้อเสนอแนะ และร่วมกันกำหนดแนวทางดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

เมื่อพบผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน พฤติกรรม การมาเรียน หรือปัจจัยด้านครอบครัว จะประสานผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุและกำหนดแนวทางช่วยเหลือ โดยคำนึงถึงประโยชน์และศักดิ์ศรีของผู้เรียนเป็นสำคัญ

6. การสร้างเครือข่ายเพื่อดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองผู้เรียน

ข้าพเจ้าประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งด้านการป้องกัน การเฝ้าระวัง การช่วยเหลือ และการส่งต่อเมื่อจำเป็น

เน้นการทำงานเชิงป้องกัน โดยติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลจากครู ผู้ปกครอง และชุมชนประกอบการวางแผนช่วยเหลือ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและปลอดภัย

7. การสร้างเครือข่ายด้านสุขภาพและความปลอดภัย

ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานด้านสุขภาพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลสุขภาพกาย สุขภาพจิต สุขอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

มีการประสานผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาให้ความรู้แก่ผู้เรียนและบุคลากร รวมทั้งร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงในสถานศึกษาและกำหนดแนวทางป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้น

8. การสื่อสารประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้ช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชุม การสื่อสารกับผู้ปกครอง การประชาสัมพันธ์กิจกรรม และช่องทางดิจิทัลของสถานศึกษา

นำเสนอผลการดำเนินงานและผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถานศึกษา

9. การติดตาม ประเมินผล และพัฒนาเครือข่าย

ข้าพเจ้าติดตามผลการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาทั้งจำนวนและคุณภาพของการมีส่วนร่วม รวมถึงผลที่เกิดขึ้นต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

มีการสะท้อนผลหลังการดำเนินงาน รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงรูปแบบการสร้างเครือข่าย เพื่อให้ความร่วมมือมีความต่อเนื่องและเกิดประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว

10. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย

10.1 ผลลัพธ์ต่อผู้เรียน

ผู้เรียนได้รับโอกาสและทรัพยากรในการเรียนรู้ที่หลากหลายมากขึ้น สามารถเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ บุคคล และประสบการณ์จริงในชุมชน มีทักษะชีวิตและทักษะทางสังคมเพิ่มขึ้น รวมทั้งได้รับการดูแลช่วยเหลือจากโรงเรียน ผู้ปกครอง และเครือข่ายอย่างเป็นระบบ

ผู้เรียนเกิดความรัก ความภาคภูมิใจ และเห็นคุณค่าของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมของตนเอง

10.2 ผลลัพธ์ต่อครูและบุคลากร

ครูสามารถใช้ทรัพยากรและแหล่งเรียนรู้จากชุมชนมาสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ได้มากขึ้น มีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และได้รับการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานภายนอกตามความเหมาะสม

10.3 ผลลัพธ์ต่อสถานศึกษา

โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลายและสามารถนำมาใช้สนับสนุนการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีทรัพยากรและโอกาสในการพัฒนาเพิ่มขึ้น และสามารถดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

10.4 ผลลัพธ์ต่อผู้ปกครองและชุมชน

ผู้ปกครองและชุมชนมีความเข้าใจบทบาทของสถานศึกษามากขึ้น มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

ชุมชนได้รับประโยชน์จากโรงเรียนในฐานะแหล่งเรียนรู้และพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน ขณะเดียวกันโรงเรียนก็สามารถนำทรัพยากรและภูมิปัญญาจากชุมชนมาใช้พัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

11. ผลลัพธ์เชิงประจักษ์

จากผลการดำเนินการด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย ส่งผลให้มีผลลัพธ์เชิงประจักษ์ต่อไปนี้

- มีหน่วยงาน/องค์กร/บุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย จำนวน 15 แห่ง/ราย
- มีแหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ จำนวน 13 แห่ง/ราย
- ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา มูลค่าหรือรายการรวม 10 รายการ
- ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 96
- นักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือผ่านเครือข่าย จำนวน 20 คน
- กิจกรรมที่ดำเนินงานร่วมกับชุมชน จำนวน 25 กิจกรรม
- มี MOU/บันทึกความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 1 แห่ง
- ความพึงพอใจของผู้ปกครอง/ชุมชนต่อการดำเนินงานของโรงเรียนอยู่ในระดับ ดีมาก
- ผลสัมฤทธิ์หรือพัฒนาการของผู้เรียนในกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายเพิ่มขึ้น 2%

ข้าพเจ้าบริหารงานชุมชนและเครือข่ายโดยยึดหลัก “ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมพัฒนา” โดยเริ่มจากการศึกษาบริบทและความต้องการของชุมชน สร้างความสัมพันธ์และความไว้วางใจ จัดระบบข้อมูลเครือข่าย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ระดมทรัพยากร และนำศักยภาพของชุมชนมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

ผลจากการดำเนินงานทำให้โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่มีเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งมากขึ้น ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ครูสามารถใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเรียนรู้และการดูแลช่วยเหลือที่หลากหลาย และสถานศึกษามีทรัพยากรและภาคีเครือข่ายที่สามารถสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง

ข้าพเจ้ามุ่งพัฒนาเครือข่ายจาก “ผู้ให้การสนับสนุนโรงเรียน” ไปสู่ “หุ้นส่วนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา” เพื่อให้เกิดความร่วมมือที่ยั่งยืนและนำไปสู่เป้าหมายร่วมกัน คือ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีทักษะชีวิต มีคุณธรรม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในชุมชนและสังคมได้อย่างมีความสุข

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

4.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

4.2 จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน



5

ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว19/2567 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และสนองนโยบายเรียนดี มีความสุขของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 โดยข้าพเจ้าพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง → นำความรู้มาพัฒนาการบริหาร → ถ่ายทอดและพัฒนาครู → เกิดการเปลี่ยนแปลงในองค์กร → ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยสามารถใช้เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารประกอบการประเมิน ได้ดังนี้

1. หลักการและแนวคิดในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ข้าพเจ้าตระหนักว่าผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้นำองค์กรและเป็นแบบอย่างทางวิชาชีพ การพัฒนาตนเองจึงต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน ไม่มุ่งเพียงการเข้ารับการอบรมเพื่อสะสมความรู้หรือเกียรติบัตร แต่เน้น “เรียนรู้ – นำไปใช้ – สะท้อนผล – ถ่ายทอด – ต่อยอด” ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

และข้าพเจ้ายึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการใช้ผลการปฏิบัติงานจริงเป็นฐานในการพัฒนา โดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้กับบริบทของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

2. กระบวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาตนเอง

ข้าพเจ้าใช้กระบวนการ “วิเคราะห์ตนเอง → กำหนดเป้าหมาย → พัฒนา → นำไปใช้ → สะท้อนผล → ปรับปรุงและต่อยอด” ดังนี้

วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตนเอง ประเมินจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยพิจารณาจากภารกิจที่รับผิดชอบ นโยบายทางการศึกษา ปัญหาและบริบทของโรงเรียน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและเทคโนโลยี

ประเด็นที่นำมาพิจารณา ได้แก่ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารสถานศึกษา การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย กฎหมายระเบียบ และนโยบายทางการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

จากนั้นกำหนดประเด็นที่จำเป็นต้องพัฒนาเป็นรายปีและจัดลำดับความสำคัญให้สอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน

3. การกำหนดแผนพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

- จัดทำแผนพัฒนาตนเองและวิชาชีพ โดยกำหนดเป้าหมาย วิธีการพัฒนา ระยะเวลา และผลลัพธ์ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

- รูปแบบการพัฒนาครอบคลุมทั้งการเรียนรู้จากภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น การเข้ารับการอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง การศึกษาด้วยตนเองจากหนังสือ เอกสาร งานวิจัย และสื่อดิจิทัล

- การศึกษางานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี การเข้าร่วมประชุม สัมมนา และเวทีทางวิชาการ การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ผ่าน PLC และเครือข่ายวิชาชีพ และการศึกษากฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารสถานศึกษา

4. การพัฒนาความรู้และสมรรถนะด้านการบริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้าพัฒนาความรู้และทักษะด้านการบริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับ การบริหารงาน 4 ด้าน การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคลากร การบริหารงาน ทั่วไป การบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายใน

ความรู้ที่ได้รับถูกนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ เช่น การจัดทำแผนงาน อย่างมีเป้าหมาย การกำหนดตัวชี้วัด การติดตามประเมินผล และการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ

5. การพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการ

ข้าพเจ้ามุ่งพัฒนาตนเองในด้านภาวะผู้นำทางวิชาการ เพื่อสามารถเป็นผู้นำในการพัฒนาคุณภาพ การเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาศักยภาพของครู นำความรู้มาใช้ในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริม Active Learning พัฒนาระบบนิเทศภายใน ส่งเสริม PLC พัฒนาการวัดและประเมินผล ใช้ข้อมูล ผลสัมฤทธิ์เพื่อวางแผนพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการสร้างและใช้นวัตกรรมทางการศึกษา สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ทำให้การพัฒนาตนเองของผู้บริหารเชื่อมโยงกับการพัฒนาครูและคุณภาพ ผู้เรียนโดยตรง

6. การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ บริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ สื่อสารและ ประสานงาน ติดตามงานและโครงการ จัดทำเอกสารและรายงาน สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ พัฒนาสื่อ และนวัตกรรม สื่อสารประชาสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และความสามารถของบุคลากรในการนำไปใช้จริง

7. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย และปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานอย่างเป็นธรรม

มุ่งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู บุคลากร และผู้เรียน โดยยึดประโยชน์ของผู้เรียนและสถานศึกษาเป็น สำคัญ รวมทั้งบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

8. การนำความรู้จากการพัฒนามาประยุกต์ใช้

ข้าพเจ้าไม่หยุดเพียงการเข้ารับการอบรมหรือศึกษาหาความรู้ แต่มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับมา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

กระบวนการนำความรู้ไปใช้ ได้แก่ เรียนรู้ → วิเคราะห์ความเหมาะสม → ทดลองใช้ → ติดตามผล → ปรับปรุง → ขยายผล

ตัวอย่างเช่น เมื่อได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารโดยใช้ข้อมูล ข้าพเจ้านำมาพัฒนาระบบข้อมูลของโรงเรียนและใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนประกอบการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนรู้

เมื่อได้รับความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาครู ข้าพเจ้านำมาส่งเสริมกระบวนการ PLC และการนิเทศภายใน เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้จริง

9. การถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาวิชาชีพของครูและบุคลากร

ข้าพเจ้าทำหน้าที่เป็นผู้นำการเรียนรู้ขององค์กร โดยนำความรู้และประสบการณ์จากการพัฒนาตนเองมาถ่ายทอดให้แก่ครูและบุคลากร ผ่านการประชุม การอบรมภายใน การนิเทศ การให้คำปรึกษา และกระบวนการ PLC

ส่งเสริมให้ครูแต่ละคนจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามความต้องการจำเป็น และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร

10. การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ปัญหาผู้เรียน ร่วมกันออกแบบแนวทางแก้ไข ทดลองใช้ และสะท้อนผลผ่านกระบวนการ PLC

การดำเนินงานมุ่งให้ PLC เป็นกระบวนการพัฒนางานจริง ไม่ใช่เพียงการประชุมเพื่อจัดทำเอกสาร โดยเน้นการนำปัญหาจากห้องเรียนมาเป็นโจทย์ในการพัฒนา และนำผลที่เกิดขึ้นกลับมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

11. การสร้างเครือข่ายทางวิชาชีพ

ข้าพเจ้าเข้าร่วมและสร้างเครือข่ายกับผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา และผู้เชี่ยวชาญ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ แนวทางการบริหาร และนวัตกรรมทางการศึกษา

นำองค์ความรู้จากเครือข่ายมาปรับใช้กับบริบทของโรงเรียน และในขณะเดียวกันก็ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานของตนเอง

12. การพัฒนาตนเองด้วยการวิจัยและการสะท้อนผลการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าใช้ผลการปฏิบัติงานจริงเป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาตนเอง โดยมีการทบทวนหลังการดำเนินงาน วิเคราะห์ว่าสิ่งใดประสบความสำเร็จ สิ่งใดเป็นปัญหา และสิ่งใดควรปรับปรุง

นำข้อมูลดังกล่าวมาวางแผนพัฒนาตนเองในรอบต่อไป ทำให้การพัฒนา มีลักษณะเป็นวงจรต่อเนื่อง และเชื่อมโยงกับการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาโดยตรง

13. กระบวนการพัฒนาวิชาชีพของครูและบุคลากรภายใต้การนำของผู้บริหาร

ข้าพเจ้าดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรตามกระบวนการ ดังนี้

1) วิเคราะห์ความต้องการจำเป็น สำรวจความต้องการพัฒนาของครูแต่ละคนและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง

2) กำหนดเป้าหมาย กำหนดประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับภารกิจและเป้าหมายของโรงเรียน

3) สนับสนุนการพัฒนา จัดหาโอกาสให้ครูเข้ารับการอบรม ศึกษาด้วยตนเอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทดลองใช้ความรู้ใหม่

4) นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ครูนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือพัฒนางานที่รับผิดชอบ

5) นิเทศและให้ข้อมูลย้อนกลับ ติดตามการนำความรู้ไปใช้ ให้คำปรึกษา และสะท้อนผลอย่างสร้างสรรค์

6) ประเมินผลและต่อยอด ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และส่งเสริมให้ครูพัฒนาต่อยอด เป็นนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี

14. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

14.1 ผลลัพธ์ต่อตนเองในฐานะผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้าพเจ้ามีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการบริหารสถานศึกษาเพิ่มขึ้น สามารถนำองค์ความรู้ใหม่มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานได้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน มีความสามารถในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การนำเทคโนโลยีมาใช้ และการพัฒนาบุคลากร

มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลและหลักฐานมากขึ้น ส่งผลให้การบริหารงานมีความเป็นระบบและมุ่งผลลัพธ์มากยิ่งขึ้น

14.2 ผลลัพธ์ต่อครูและบุคลากร

ครูและบุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานร่วมกัน เกิดการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่ดี

ครูสามารถนำความรู้จากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการจัดการเรียนรู้และการดูแลผู้เรียน

14.3 ผลลัพธ์ต่อผู้เรียน

การพัฒนาวิชาชีพของผู้บริหารและครูส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม มีโอกาสเรียนรู้จากกิจกรรมที่หลากหลาย และได้รับการดูแลตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

ส่งผลให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะตามเป้าหมายของสถานศึกษา

14.4 ผลลัพธ์ต่อสถานศึกษา

โรงเรียนเกิดวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและการเปลี่ยนแปลง เกิดการทำงานเป็นทีม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ใหม่มาปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษามีองค์ความรู้ นวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่สามารถนำมาใช้เป็นฐานในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

15. ผลลัพธ์เชิงประจักษ์

ผลการดำเนินการที่มีความชัดเจนและสะท้อนผลสำเร็จจริง ของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ประกอบด้วย

- ข้าพเจ้าเข้ารับการพัฒนา/อบรม/สัมมนา จำนวน 25 ชั่วโมง/หลักสูตรต่อปี

- มีการศึกษาด้วยตนเองหรือพัฒนาวิชาชีพ จำนวน 20 ครั้ง
- ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาเฉลี่ย 20 ชั่วโมง/คน/ปี
- ครูร้อยละ 100 มีแผนพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผน
- ครูร้อยละ 100 เข้าร่วม PLC อย่างต่อเนื่อง
- เกิดนวัตกรรม/Best Practice จากการพัฒนาวิชาชีพ จำนวน 10 ผลงาน
- มีผลงานหรือรางวัลของครูและบุคลากร จำนวน 5 รายการ
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเพิ่มขึ้นจาก 75 เป็น 78
- ผลการประเมินความพึงพอใจของครูต่อการบริหารและการพัฒนาวิชาชีพอยู่ในระดับดีมาก
- ผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาด้านสภาพแวดล้อม อยู่ในระดับดีมาก

ข้าพเจ้ามุ่งพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลัก “พัฒนาตน นำความรู้สู่การปฏิบัติ พัฒนาคน และพัฒนาองค์กร” เริ่มจากการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น กำหนดเป้าหมาย วางแผนพัฒนา แสวงหาความรู้จากหลากหลายช่องทาง นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา ถ่ายทอดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูและบุคลากร ติดตามผล และนำผลการปฏิบัติงานมาสะท้อนเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ผลจากการดำเนินงานทำให้ข้าพเจ้ามีความรู้และสมรรถนะในการบริหารสถานศึกษาเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์มาใช้พัฒนาระบบบริหาร พัฒนาครูและบุคลากร และสร้างวัฒนธรรม แห่งการเรียนรู้ในโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และคุณภาพผู้เรียน

ข้าพเจ้ามุ่งให้การพัฒนาตนเองไม่สิ้นสุดอยู่ที่ “ตัวผู้บริหาร” แต่ต้องส่งต่อองค์ความรู้ไปสู่ครู บุคลากร ผู้เรียน และองค์กร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

5.1 พัฒนatenเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะโดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

5.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

5.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

5.4 สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ



ตอนที่ 2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนา

ผู้เรียน ครูและสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คือการ การริเริ่ม พัฒนา การพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา และคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นหรือมีพัฒนาการมากขึ้น (ทั้งนี้ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ข้าพเจ้าได้กำหนดประเด็นท้าทาย ประเด็นท้าทาย ในระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 เรื่อง 1) การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และ 2) การพัฒนาคุณภาพการศึกษาการอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น โดยการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps โดยกำหนดวิธีการดำเนินงานและผลลัพธ์ที่คาดหวัง ดังนี้

ประเด็นท้าทาย เรื่องที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

โลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากสังคมในยุคเกษตรหรือศตวรรษที่ 18 มาถึงยุคเทคโนโลยีหรือศตวรรษที่ 21 สังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปมาก ปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงคือพลังขับเคลื่อนของเทคโนโลยี เพราะแนวทางนี้ทำให้สถานการณ์ของโลกในศตวรรษที่ 21 มีการเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรและพลเมืองโลกหลาย ๆ ด้าน ด้วยเหตุนี้เองสถานศึกษาจึงต้องตื่นตัวและเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สิ่งหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนแปลงสังคมในอนาคต คือ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) หรือเอไอ หมายถึง ความฉลาดเทียมที่สร้างขึ้นให้กับสิ่งที่ไม่มีชีวิต ซึ่งปัญญาประดิษฐ์นี้จะทำให้เอไอ (AI) มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทำให้มนุษย์ต้องพัฒนาทักษะตนเองให้ปรับตัวทันกระแสสังคมที่อาจเปลี่ยนไป อาทิเช่น การปรับตัวของผู้เรียนที่เป็นลักษณะพิเศษในตัวมนุษย์ แม้แต่ปัญญาประดิษฐ์เองก็ไม่สามารถพัฒนาได้ ไม่ว่าจะเป็นการจินตนาการ การสร้างแรงดลใจ ความเข้าใจลุ่มลึก การเกิดญาณทัศน์ เป็นต้น ซึ่งทั้งหมดนี้สถานศึกษาต้องจัดสภาพการเรียนรู้ให้เป็นการเรียนรู้แบบลงมือทำ (Active learning) เพราะเป็นการตอบโต้การปฏิรูปการศึกษาตามกระแสสังคมที่อาจเปลี่ยนไป การเข้าใจโลกอนาคตเป็นสิ่งที่ผู้เรียนต้องเรียนรู้ต้องเตรียมการ แม้กระทั่งผู้บริหารสถานศึกษาควรต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ต้องมีบทบาทในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เป็นนักแก้ปัญหา และเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพสามารถสร้างผลผลิตด้านการศึกษาให้กับสังคมไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา เป็นแนวทางที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษา โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา การเรียนการสอน และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน

วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1. Plan (วางแผน)

1) กำหนดเป้าหมาย : วางเป้าหมายในการพัฒนาเว็บไซต์ เช่น เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารหรือให้บริการออนไลน์

2) วิเคราะห์ปัญหา : ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของผู้ใช้งาน เช่น นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และชุมชน

3) วางแผนการดำเนินงาน : จัดทำแผนการพัฒนาเว็บไซต์ โดยระบุขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และทรัพยากรที่ต้องใช้

4) จัดสรรงบประมาณ : กำหนดงบประมาณและจัดหาทรัพยากร เช่น ผู้เชี่ยวชาญหรือซอฟต์แวร์ที่จำเป็น

ตั้งตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) : เช่น จำนวนผู้ใช้งานเว็บไซต์ ความพึงพอใจของผู้ใช้ และความถี่ในการอัปเดตข้อมูล

2. Do (ปฏิบัติ)

1) ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ : จ้างผู้เชี่ยวชาญหรือใช้ทีมงานในสถานศึกษาในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้ตรงกับความต้องการ

2) ทดสอบระบบ : ทดลองใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ เช่น ระบบแจ้งข่าวสาร ระบบสมัครเรียนออนไลน์ และการดาวน์โหลดเอกสาร

3) เผยแพร่เว็บไซต์ : เปิดตัวเว็บไซต์ให้ผู้เกี่ยวข้องเริ่มใช้งาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการใช้งาน

4) อบรมและให้ความรู้ : จัดอบรมครู บุคลากร และนักเรียนในการใช้งานและอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์

3. Check (ตรวจสอบ)

1) ติดตามผลการดำเนินงาน : เก็บข้อมูลจากผู้ใช้งาน เช่น จำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ และปัญหาที่พบระหว่างการใช้งาน

2) ประเมินความพึงพอใจ : จัดทำแบบสอบถามหรือรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปกครอง นักเรียน และครู

3) เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด (KPI) : ตรวจสอบว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้บรรลุผลหรือไม่ เช่น จำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นหรือไม่

4. Act (ปรับปรุง)

1) ปรับปรุงเว็บไซต์ : แก้ไขปัญหาที่พบ เช่น การเพิ่มฟังก์ชันใหม่ ๆ หรือปรับปรุงการออกแบบให้ใช้งานง่ายขึ้น

2) พัฒนาต่อเนื่อง : อัปเดตเนื้อหาและข่าวสารบนเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความน่าสนใจ

3) สร้างแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practices) : บันทึกกระบวนการที่ทำให้สำเร็จและปัญหาที่พบ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ผลลัพธ์การพัฒนา

1. เชิงปริมาณ

- 1) จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพิ่มขึ้นไม่น้อย 50% ภายใน 6 เดือน
- 2) เว็บไซต์มีการพัฒนาฟังก์ชันการใช้งานใหม่อย่างน้อย 3 ฟังก์ชัน เช่น ระบบแจ้งข่าวสาร ระบบตอบคำถาม ระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ เป็นต้น
- 3) มีการอัปเดตข้อมูลข่าวสาร หรือกิจกรรมผ่านเว็บไซต์อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อเดือน
- 4) มีสื่อการเรียนรู้หรือเอกสารเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 20 รายการ และมีการดาวน์โหลดหรือเข้าชมไม่น้อยกว่า 100 ครั้งต่อเดือน
- 5) มีคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ (นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และชุมชน) อยู่ในระดับดี ขึ้นไป
- 6) ลดเวลาการจัดการงานเอกสารในกระบวนการบริหารจัดการได้ไม่น้อยกว่า 30%
- 7) จำนวนผู้ปกครองและนักเรียนที่แสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะผ่านเว็บไซต์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 20%

2. เชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีเว็บไซต์ที่ทันสมัย และใช้งานง่าย สร้างความประทับใจและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับสถานศึกษา
- 2) สถานศึกษามีข้อมูล ข่าวสาร และประกาศต่าง ๆ ถูกเผยแพร่อย่างถูกต้องและทันสมัย ส่งผลให้ผู้ปกครองและชุมชนรับรู้ข้อมูลได้อย่างสะดวก
- 3) ครู นักเรียน และผู้ปกครองสามารถเข้าถึงสื่อการเรียนรู้และข้อมูลสำคัญที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 4) ผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นหรือเสนอข้อเสนอนะผ่านเว็บไซต์ เพิ่มความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษา
- 5) สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่สะดวก รวดเร็ว และลดภาระงานเอกสาร
- 6) ครูและนักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีและการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลมากขึ้น จากการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น
- 7) การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษา ช่วยสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 8) สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน มีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ 85
- 9) ผู้มีส่วนได้เสียที่มารับบริการมีความสุข มีความพึงพอใจ และสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาเพิ่มมากขึ้น

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

ประเด็นท้าทาย เรื่องที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา



ประเด็นท้าทาย เรื่องที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาการอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น โดยการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning)ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps

สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจความสัมพันธ์ ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจธุระ การงาน และดำรงชีวิตร่วมกันในสังคม ประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์ จากแหล่งข้อมูล สารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ พัฒนาระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพ ให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ภาษาไทยเป็นทักษะ ที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อนำไปใช้ ในชีวิตจริง การอ่าน การเขียน และการคิดเลขเป็น จึงมีความสำคัญอย่างมากที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน

จากการประเมินผลความสามารถด้านการอ่านการเขียน และการคิดเลขเป็นของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1- 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ปีการศึกษา 2568 ครั้งที่ 1 (มิถุนายน) ที่ผ่าน มา โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ พบว่า ยังมีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่มีผลการอ่านและการเขียนต่ำกว่ามาตรฐาน จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน เพื่อพัฒนาให้นักเรียนกลุ่มดังกล่าวมีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ และการคิดเลขเป็น ครูผู้สอนรับทราบนโยบายในการพัฒนาและดำเนินการพัฒนานักเรียนด้วย กิจกรรมที่หลากหลาย โดยให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 ในการตรวจสอบและคัดกรองการอ่านการเขียนของนักเรียน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพด้านการอ่าน การเขียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีปัญหาการอ่านการเขียน และคิดเลขเป็นไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เพื่อสนองต่อจุดเน้นและแนวนโยบาย ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับครูผู้สอน ผู้ปกครองนักเรียน ศึกษาวิเคราะห์และตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนนำไปใช้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียน และการคิด เลขเป็นของนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กระบวนการคิดขั้นสูง GPAS 5 Steps เป็นกระบวนการสร้างความรู้ที่มีประสิทธิภาพและสร้าง นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการบริหารจัดการความรู้แท้ (Knowledge Management) อีกด้วย นอกจากนี้ กระบวนการสร้างความรู้แบบ GPAS 5 Steps ยังมีแนวทางที่สอดคล้องกับการพัฒนาและการเรียนรู้ของ สมอง (Brain-based Learning) ของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพของแต่ละคน จึงทำ ให้กระบวนการนี้ถือเป็นเครื่องมือสำคัญ สำหรับการศึกษาแห่งศตวรรษที่ 21 ที่น่าจะช่วยยกระดับ การศึกษาไทย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียน ให้มีอุปนิสัยที่ดีในการเรียนรู้ตามแนวทางของโลกในยุค สมัยใหม่ได้

วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

การดำเนินงานพัฒนานักเรียนด้านการอ่าน การเขียน และคิดเลขเป็นของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ มีขั้นตอนจัดทำแผนพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านการเขียน และคิดเลขเป็น ดังนี้

1. มาตรการระดับโรงเรียน/ผู้บริหารโรงเรียน

1) โรงเรียนประกาศนโยบาย/วาระสำคัญ ให้ปีการศึกษา 2567 ให้เป็นปีปลอดนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ และคิดเลขเป็น แก่คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองตลอดทั้งผู้เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนทราบ

2) จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียน กับครูประจำชั้น/ครูผู้สอน/ครูผู้รับผิดชอบสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการอ่านออกได้ อ่านรู้เรื่อง เขียนเรื่อง และคิดเลขเป็นได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามระดับชั้น

3) โรงเรียนดำเนินการคัดกรองนักเรียน โดยใช้เครื่องมือ “ความสามารถในการอ่านและการเขียน และคิดเลขเป็น” ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ครั้งที่ 1 (มิถุนายน 2568) และครั้งที่ 2 (พฤศจิกายน) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาการอ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 กำหนด

4) โรงเรียนจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียน วิเคราะห์สาเหตุและระดับของปัญหาพร้อมจัดกลุ่มนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้อ่านไม่รู้เรื่อง เขียนเรื่องไม่ได้ และการคิดเลขเป็นตามระดับของปัญหา จัดแยกกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน และคิดเลขเป็นตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด เช่น ยังไม่รู้จักพยัญชนะ สระประสม และหรือวรรณยุกต์บางรูป ผันวรรณยุกต์ไม่ได้ ยังสะกดคำไม่ได้ อ่านคำที่ประสมในแม่ ก กา ไม่ได้ คำที่มีตัวสะกดตรงตามมาตราตัวสะกด คำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา คำที่มีสระลดรูป คำควบกล้ำ คำที่มีอักษรนำ คำที่มีตัวการันต์ไม่ได้ การบวก การลบ การคูณ การหาร เป็นต้น

5) โรงเรียนมอบหมายให้มีครูผู้รับผิดชอบ/ครูผู้สอนนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหา ตามอาการหรือสาเหตุที่พบ เพื่อวางแผน กำหนดปฏิทิน กิจกรรมสอนซ่อมเสริม กิจกรรมฝึกหัดการอ่านการเขียน และการคิดเลขเป็น รวมทั้งจัดทำ จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคนิควิธีการที่หลากหลาย และนำเครื่องมือพัฒนาการอ่าน การเขียน และการคิดเลขเป็นตามแผนการขับเคลื่อน “เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ และการคิดเลขเป็น” (นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็น 100%) ปีการศึกษา 2567 พัฒนาการอ่านการเขียน และการคิดเลขเป็นของนักเรียน โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps

6) ผู้บริหารโรงเรียน นิเทศและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง พร้อมยกย่องชมเชย เสริมแรง ให้กำลังใจ เผยแพร่ผลงานและความดีของครูผู้สอนที่สามารถแก้ไขปัญหาของนักเรียนจนเกิดคุณภาพเชิงประจักษ์

7) ประชุมวิชาการครูผู้สอน ครูผู้รับผิดชอบพร้อมรายงานความก้าวหน้าต่อคณะครู ผู้ปกครอง ทุกเดือน

8) รายงานความก้าวหน้าต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 ตามระยะเวลาที่กำหนด

2. มาตรการระดับห้องเรียน/ครูประจำชั้น/ครูผู้สอน/ครูผู้รับผิดชอบ

1) จัดทำประกาศวาระสำคัญระดับห้องเรียน โดยระบุว่า “ในปีการศึกษา 2568 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ต้องอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็นทุกคน”

2) กำหนดแนวปฏิบัติในการพัฒนาภาษาไทยและคณิตศาสตร์ระดับห้องเรียนที่เหมาะสม

3) จัดบรรยากาศห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการอ่าน การเขียน และคิดเลขเป็น เช่น จัดป้ายนิเทศส่งเสริมการอ่าน ป้ายนิเทศคนรักการอ่าน มุมหนอนหนังสือ มุมคณิตศาสตร์ เป็นต้น

4) ดำเนินการคัดกรองเด็กพิเศษและเด็กปกติ พร้อมจัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายคน รวบรวมปัญหา

5) กำหนดปฏิทินและออกแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านที่หลากหลาย ช่อมเด็กก่อนเสริมเด็กเก่ง กระตุ้นเด็กปานกลาง และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ อ่านรู้เรื่องเขียนเรื่องได้ และคิดเลขเป็นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การรสอนแจกลูกสะกดคำ ฟังสอนน้อง เพื่อช่วยเพื่อน คาราโอเกะสอนภาษาไทย ไมค์ทองคำ ภาษาไทยวันละคำ วางท่งงานอ่านทุกคน อ่านหนังสือให้ผู้ปกครองฟัง สอนฝึก เน้นย้ำซ้ำทวน คัดลายมือสวย การเขียนเรียงความ ย่อความ สรุปความ ดีความ การบวก การลบ การคูณ การหาร โจทย์ระคน และคณิตคิดเร็ว ฯลฯ เป็นต้น โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps

6) จัดทา/จัดทำนวัตกรรม ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาของแต่ละคนหรือแต่ละกลุ่มและนำเครื่องมือพัฒนาการอ่านการเขียนตามแผนการขับเคลื่อน “เดินหน้าและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็น” (นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็น 100%) ปีการศึกษา 2568 มาพัฒนาการอ่านการเขียน และคิดเลขเป็นของนักเรียน โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps

7) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ทุกคนจะต้องอ่านและเขียนคำแม่ ก กา ที่ประสมสระเสียงยาว คือ สระอา อุ อี เอ และแอ ได้, อ่านและเขียนคำแม่ ก กา ที่ประสมสระเสียงยาวและมีวรรณยุกต์ได้, อ่านและเขียนคำที่ประสมสระเสียงสั้นและสระเสียงยาวมีรูปวรรณยุกต์ได้อ่านและเขียนคำที่มีตัวสะกดตรงตามมาตราและไม่ตรงตามมาตรา คำที่มีพยัญชนะคำควบกล้ำ คำที่มีอักษรนำได้ สามารถบวกเลขไม่เกิน 20 ได้ โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps

8) สังเกต ตรวจสอบ ประเมินพัฒนาการนักเรียนกลุ่มเป้าหมายทุกเดือน

9) บันทึก สรุปรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์การพัฒนา

1. เชิงปริมาณ

1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดเลข จำนวน 233 คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมพัฒนาวิธีการสอน จำนวน : 19 คน

2) ผลการประเมินการเรียนรู้

- นักเรียนสามารถอ่านออกได้ ร้อยละ 85 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- นักเรียนสามารถเขียนได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด
- นักเรียนสามารถคิดเลขถูกต้อง ร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด

3) จำนวนทรัพยากรที่พัฒนา

- หนังสือหรือแบบฝึกหัดการเรียนรู้ จำนวน 50 เล่ม
- สื่อการเรียนการสอนดิจิทัล เช่น วิดีโอ หรือแอปพลิเคชัน จำนวน 10 ชุด
- ห้องเรียนที่ปรับปรุงเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ทุกห้องเรียน

4) นักเรียนที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น อ่านฉลากสินค้า คำนวณราคาสินค้า

2. เชิงคุณภาพ

1) ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน

- การอ่าน : ผู้เรียนสามารถอ่านออกเสียงได้ชัดเจน เข้าใจความหมายของข้อความ และแสดงความสามารถในการจับใจความสำคัญ
- การเขียน : ผู้เรียนสามารถเขียนข้อความได้ถูกต้องตามหลักภาษา สื่อสารความคิดได้อย่างสร้างสรรค์
- การคิดเลข : ผู้เรียนสามารถเข้าใจแนวคิดทางคณิตศาสตร์และประยุกต์ใช้การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน เช่น การบวก ลบ คูณ หาร หรือการวางแผนทางการเงิน

2) ด้านการเพิ่มความมั่นใจและแรงจูงใจ

- ผู้เรียนรู้สึกมั่นใจมากขึ้นในการแสดงออกถึงความรู้และทักษะ
- มีแรงจูงใจในการเรียนรู้ต่อเนื่อง และอยากพัฒนาความสามารถของตนเอง

3) ด้านการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน

- ครูสามารถออกแบบบทเรียนที่เหมาะสมกับผู้เรียนหลากหลายกลุ่ม และปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การใช้สื่อการสอนที่สร้างสรรค์และเข้าถึงผู้เรียนได้ดี เช่น การใช้เทคโนโลยีหรือกิจกรรมเชิงปฏิบัติ

4) ด้านการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน

- ผู้ปกครองหรือชุมชนมีบทบาทสนับสนุนการเรียนรู้ของเด็กมากขึ้น เช่น การอ่านหนังสือให้ฟังที่บ้าน
- เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนในการพัฒนาทักษะพื้นฐาน

5) ด้านการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม

- นักเรียนที่เคยขาดความสนใจในห้องเรียน เริ่มมีความกระตือรือร้นและตั้งใจเรียนมากขึ้น
- ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้จริงในชีวิตประจำวัน เช่น การคำนวณราคา การจัดการเวลา หรือการเขียนจดหมาย

6) ด้านความยั่งยืนในกระบวนการพัฒนา

- การพัฒนาทักษะที่ต่อเนื่อง ส่งผลให้นักเรียนมีศักยภาพต่อยอดในระดับการศึกษาและชีวิตการทำงาน
- โรงเรียนเริ่มมีความพร้อมและวัฒนธรรมในการส่งเสริมการอ่านเขียนและคิดเลขเป็นในระยะยาว

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

ประเด็นท้าทาย เรื่องที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาการอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น โดยการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 Steps



ส่วนที่ 3

องค์ประกอบที่ 2

การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

ข้าพเจ้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา โดยได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาแล้วเสร็จ ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

บทบาทของผู้อำนวยการในฐานะ ผู้ประสานพลังทุกภาคส่วน โดยแสดงกระบวนการตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหา การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม การร่วมวางแผน การระดมทรัพยากร การดำเนินงาน การติดตามประเมินผล และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและสถานศึกษา รายละเอียดและวิธีดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. หลักการและแนวคิดในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา โดยยึดหลักว่า “การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกภาคส่วน” ไม่สามารถดำเนินการโดยสถานศึกษาเพียงฝ่ายเดียว แต่ต้องอาศัยความร่วมมือจากครูและบุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคีเครือข่าย

ข้าพเจ้าจึงมุ่งสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ตั้งแต่ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมติดตามประเมินผล และร่วมพัฒนา เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

2. เป้าหมายการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม โดยกำหนดเป้าหมายสำคัญ ดังนี้

- 1) ให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- 2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนรู้และกิจกรรมของโรงเรียน
- 3) ส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลและพัฒนาผู้เรียน
- 4) เปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
- 5) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ
- 6) ระดมทรัพยากรและองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- 7) สร้างความเป็นเจ้าของร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

3. กระบวนการและวิธีดำเนินการ

ข้าพเจ้าใช้กระบวนการ “รับฟัง – ร่วมคิด – ร่วมวางแผน – ร่วมทำ – ร่วมติดตาม – ร่วมประเมิน – ร่วมพัฒนา” ดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาบริบทและวิเคราะห์ความต้องการ เริ่มจากการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน วิเคราะห์ปัญหา จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา โอกาส และข้อจำกัดของสถานศึกษา

นำข้อมูลมาวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดประเด็นการพัฒนาที่ควรได้รับความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ขั้นที่ 2 สร้างความเข้าใจและสื่อสารเป้าหมายร่วมกัน สื่อสารวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนให้ครู บุคลากร ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายซักถาม แสดงความคิดเห็น และเสนอแนวทาง เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

ขั้นที่ 3 เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการวางแผน ส่งเสริมให้ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และโครงการต่าง ๆ

การวางแผนพิจารณาจากข้อมูลจริงและความต้องการของผู้เรียน โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ และระยะเวลาให้ชัดเจน

4. การมีส่วนร่วมของครูและบุคลากร

- ข้าพเจ้าให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ และความถนัด เปิดโอกาสให้เสนอความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนางาน

- ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC โดยให้ครูร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาของผู้เรียน ออกแบบแนวทางแก้ไข ทดลองใช้ และสะท้อนผล

นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการและแนวทางพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน ทำให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมและมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของสถานศึกษา

5. การมีส่วนร่วมของผู้เรียน

ข้าพเจ้าเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา โดยส่งเสริมการแสดงความคิดเห็น การทำงานกลุ่ม การจัดกิจกรรมของนักเรียน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีบทบาทในการดูแลสภาพแวดล้อม การสร้างวัฒนธรรมที่ดีของโรงเรียน กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับชุมชน

แนวทางดังกล่าวช่วยให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของโรงเรียน มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

6. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าสร้างช่องทางให้ผู้ปกครองสามารถสื่อสารกับโรงเรียนได้อย่างสะดวกและต่อเนื่อง โดยรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน

ส่งเสริมให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน เช่น การประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม กิจกรรมชุมชน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เมื่อพบปัญหาของผู้เรียน ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ครูประสานผู้ปกครองเพื่อร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางช่วยเหลือ โดยเน้นการทำงานร่วมกันระหว่างบ้านและโรงเรียน

7. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับบทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหา ความต้องการ และแผนการพัฒนสถานศึกษาเพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง การสนับสนุนทรัพยากร การสร้างเครือข่าย และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารสถานศึกษามีความรอบคอบและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

8. การมีส่วนร่วมของชุมชน ส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา โดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ บุคคล และทรัพยากรในชุมชนมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

เปิดโอกาสให้ผู้นำชุมชน ราษฎรชาวบ้าน ผู้ปกครอง และผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามามีส่วนร่วมเป็นวิทยากรหรือสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนตามความเหมาะสม

นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากวิถีชีวิตและบริบทของชุมชน เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และความภาคภูมิใจในท้องถิ่น

9. การสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา สร้างและประสานเครือข่ายกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานด้านความปลอดภัย สถานศึกษาเครือข่าย วัดและองค์กรชุมชน ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า บุคคลและผู้มีความรู้ในท้องถิ่น

โดยประสานความร่วมมือให้สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการของโรงเรียน เช่น การพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาครู สุขภาพและความปลอดภัย การพัฒนาสภาพแวดล้อม การจัดหาแหล่งเรียนรู้ และการสนับสนุนทรัพยากร

10. การระดมทรัพยากรและการสนับสนุนการศึกษา ส่งเสริมการระดมทรัพยากรจากผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และภาคีเครือข่าย โดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุน ได้แก่ วัสดุและอุปกรณ์การศึกษา สื่อและเทคโนโลยี หนังสือและแหล่งเรียนรู้ งบประมาณสนับสนุนกิจกรรม บุคลากรและวิทยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การสนับสนุนด้านสุขภาพและความปลอดภัย โดยเน้นให้ทรัพยากรทุกส่วนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

11. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัย

โดยประสานความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการติดตามพัฒนาการของผู้เรียน และร่วมกันหาแนวทางช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นเป็นรายบุคคล

12. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

ส่งเสริมให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

จัดกิจกรรมจิตอาสา การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อสร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของร่วมกัน

13. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการทำงานมีส่วนร่วม

ข้าพเจ้าติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยพิจารณาทั้งกระบวนการและผลลัพธ์ ประกอบด้วย จำนวนและระดับการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ความต่อเนื่องของเครือข่าย ผลสำเร็จของ กิจกรรม/โครงการ ทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุน ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน และผลที่เกิดขึ้นต่อสถานศึกษา

นำผลการประเมินมาร่วมกับผู้เกี่ยวข้องวิเคราะห์จุดเด่น ปัญหา และข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง รูปแบบการมีส่วนร่วมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

1. ผลลัพธ์ต่อผู้เรียน

- ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากโรงเรียน ครอบครัว และชุมชนอย่างเป็นระบบ
- ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ และเกิดความรู้สึกภูมิใจในโรงเรียนและชุมชนของตนเอง

2. ผลลัพธ์ต่อครูและบุคลากร

- ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา มีการทำงานเป็นทีม และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันมากขึ้น
- ครูสามารถนำทรัพยากรและองค์ความรู้จากเครือข่ายมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ทำให้การจัดการศึกษามีความหลากหลายและสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

3. ผลลัพธ์ต่อผู้ปกครอง

- ผู้ปกครองมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น สามารถสื่อสารและประสานงานกับโรงเรียนเพื่อดูแลผู้เรียนได้อย่างใกล้ชิด
- เกิดความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน และมีความพร้อมในการร่วมสนับสนุน กิจกรรมและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. ผลลัพธ์ต่อชุมชนและภาคีเครือข่าย

- ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีบทบาทเป็นหุ้นส่วนในการพัฒนาการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนทรัพยากร ความรู้ และประสบการณ์ระหว่างกัน
- เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่สามารถสนับสนุนโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เชื่อมโยงกับบริบทของชุมชน

5. ผลลัพธ์ต่อสถานศึกษา

- โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่มีระบบการบริหารที่เปิดกว้างและมีส่วนร่วมมากขึ้น เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานภายนอก มีทรัพยากรและโอกาสในการพัฒนาเพิ่มขึ้น
- บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน ส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีพลังขับเคลื่อนและมีความต่อเนื่องมากขึ้น

ผลลัพธ์เชิงประจักษ์

จากดำเนินการ ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์เชิงประจักษ์ ดังต่อไปนี้

- 1) ครูและบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 100
- 2) ผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ร้อยละ 99
- 3) จำนวนหน่วยงาน/องค์กร/ภาคีเครือข่ายที่ร่วมพัฒนาโรงเรียน 15 แห่ง
- 4) จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินงานร่วมกับชุมชน 30 กิจกรรม
- 5) จำนวนแหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาใช้ 12 แห่ง/ราย
- 6) ทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุน [ระบुरายการ/มูลค่า]
- 7) จำนวนนักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือจากเครือข่าย 26 คน
- 8) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ 98

ข้าพเจ้าบริหารงานโดยยึดหลัก “ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมพัฒนา”

เปิดโอกาสให้ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นระบบ

เริ่มจากการศึกษาบริบทและความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน สื่อสารเป้าหมายร่วมกัน เปิดพื้นที่ให้มีส่วนร่วมในการวางแผนและตัดสินใจ สร้างเครือข่ายและระดมทรัพยากร ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน ติดตามประเมินผล และนำผลสะท้อนกลับมาปรับปรุงพัฒนา

ผลจากการดำเนินงานทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน และภาคีเครือข่าย อย่างเป็นรูปธรรม ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและดูแลอย่างรอบด้าน ครูมีโอกาสใช้ทรัพยากรและองค์ความรู้จากภายนอก ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่นและเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น และสถานศึกษามีเครือข่าย และทรัพยากรที่เข้มแข็งสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้าพเจ้ามุ่งพัฒนาการมีส่วนร่วมจาก “การให้ความร่วมมือ” ไปสู่ “การเป็นหุ้นส่วนในการจัดการศึกษา” เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน และร่วมกันขับเคลื่อนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ให้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคมได้อย่างยั่งยืน

2. งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

1. กำหนดนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์บริบท จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อนำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วม

2. จัดทำและขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ กำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลาอย่างชัดเจน

3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ของครู ส่งเสริมให้ครูออกแบบการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้ Active Learning การจัดการเรียนรู้เชิงรุก การใช้สื่อและเทคโนโลยี ตลอดจนการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง พร้อมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC และการนิเทศภายใน

4. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายใน ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนา การติดตามตรวจสอบ การประเมินผล และการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5. ใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศด้านผู้เรียน ครู บุคลากร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อนำข้อมูลเชิงประจักษ์มาใช้ในการประกอบการวางแผน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา และกำหนดแนวทางยกระดับคุณภาพการศึกษา

6. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล จัดระบบนิเทศภายใน ติดตามการดำเนินงานตามแผน และโครงการอย่างเป็นระบบ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่ครูและบุคลากร พร้อมนำผลการติดตามมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน ประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมสนับสนุนทรัพยากร แหล่งเรียนรู้ กิจกรรม และการพัฒนาผู้เรียน

8. สร้างวัฒนธรรมคุณภาพในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง ยึดหลักการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1. โรงเรียนมี ทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน และบุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

2. การบริหารจัดการมี ระบบและกระบวนการที่เป็นขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติ การติดตาม ประเมินผล และการนำผลไปปรับปรุงพัฒนา

3. ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4. โรงเรียนมีระบบ นิเทศภายในและประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง สามารถนำข้อมูลและผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางาน

5. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญ

6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยควรระบุค่าผลสัมฤทธิ์จริงของโรงเรียนในแต่ละปี เพื่อให้เห็นผลเชิงประจักษ์

7. ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนเพิ่มขึ้น

8. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิด วัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

9. ผลการประเมินคุณภาพภายใน/ภายนอกของสถานศึกษาอยู่ในระดับที่น่าพอใจหรือสูงขึ้น ตามผลการประเมินจริงของโรงเรียน

บริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิเคราะห์บริบทและข้อมูลสารสนเทศเพื่อกำหนดเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรผ่านกระบวนการ PLC และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ตลอดจนพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ส่งผลให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

1. วิเคราะห์และถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ ศึกษา วิเคราะห์ และทำความเข้าใจนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนจุดเน้นด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แล้วนำมาจัดทำเป็นแนวทางและแผนการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของผู้เรียน
2. จัดทำแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์นโยบายและจุดเน้นเข้าสู่แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดโครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน พร้อมจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน
3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน
4. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ขับเคลื่อนกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย ความรับผิดชอบ ความมีจิตสาธารณะ และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยบูรณาการเข้ากับการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. ดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของผู้เรียน ดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ทั้งด้านอาคารสถานที่ การเดินทาง การป้องกันอุบัติเหตุ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและระบบดิจิทัล สนับสนุนให้ครูและบุคลากรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การบริหารงาน และการสื่อสารกับผู้ปกครอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ
7. ลดความเหลื่อมล้ำและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ คัดกรองและติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคล ประสานผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นและลดความเสี่ยงต่อการหลุดออกจากระบบการศึกษา
8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและภาคีเครือข่าย ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมขับเคลื่อนนโยบายและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย
9. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน มีการประชุมชี้แจง มอบหมายภารกิจ ติดตามความก้าวหน้าของโครงการและกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินงาน และนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1. โรงเรียนบ้านสะเตาใหญ่สามารถ นำนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
2. มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่รองรับนโยบายอย่างชัดเจน พร้อมระบบกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล
3. ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการ เรียนรู้และการปฏิบัติงาน
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม สมรรถนะ และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
5. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง โดยเฉพาะกลุ่มที่มีความเสี่ยงหรือมีความต้องการ จำเป็น
6. สถานศึกษามีระบบการดูแลด้านความปลอดภัยและสุขภาพของผู้เรียนที่ชัดเจน ส่งผลให้ผู้เรียน มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
7. ครูและผู้เรียนมีโอกาใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ มากขึ้น
8. ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของ สถานศึกษา

การดำเนินงานตามนโยบายมี ผลสำเร็จที่ตรวจสอบได้จากข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การเข้าร่วมกิจกรรม อัตราการมาเรียน และผลการดำเนินโครงการ

4. ปฏิบัติหน้าที่และร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

3.1 หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายในระดับสำนักงานเขตพื้นที่ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการโครงการตรวจสอบการปฏิบัติด้านการเงิน บัญชี พัสดุของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 2) คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
- 3) คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 4) คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับ ประถมศึกษา
- 5) คณะกรรมการดำเนินการ กำกับ ติดตาม นโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 6) คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา เพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2569)
- 7) คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

3.2 หน้าที่ยื่น ๆ ตามองค์กรภายนอกและชุมชน

ข้าพเจ้าได้รับแต่งตั้งและรับมอบหมายให้ดำเนินงานอื่น ๆ ดังนี้

1. ประธานกลุ่มโรงเรียนสะเดาใหญ่ตาอุดศรีตระกูล
2. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง PA ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนข้างเคียง
3. คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดาใหญ่
4. วิทยกรเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้งที่ ๖ จังหวัดศรีสะเกษ
5. เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนและพื้นที่ใกล้เคียง

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

องค์ประกอบที่ 2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา



ส่วนที่ 4

องค์ประกอบที่ 3

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางของทางราชการอย่างเคร่งครัด พร้อมวางตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู บุคลากร และนักเรียน

2) ส่งเสริมความรักชาติและความเป็นพลเมืองที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรักความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองต่อสังคมและประเทศชาติ ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง การเคารพธงชาติ การร้องเพลงชาติ และกิจกรรมวันสำคัญของชาติ

3) ส่งเสริมและทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาและศาสนาที่ผู้เรียนเคารพนับถือ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาและคุณธรรม จริยธรรม เช่น การทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา การส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักธรรม การมีจิตเมตตา ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โดยคำนึงถึงความแตกต่างและการเคารพความเชื่อของผู้อื่น

4) แสดงความจงรักภักดีและส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ เข้าร่วมและจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้พระราชกรณียกิจ โครงการพระราชดำริ และแนวพระราชดำริที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ

5) ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา จัดให้มีการเลือกตั้งและการดำเนินงานของสภานักเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความรับผิดชอบ การเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น การยอมรับเสียงส่วนใหญ่ และการคุ้มครองสิทธิของเสียงส่วนน้อย

6) บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม บริหารสถานศึกษาด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและร่วมตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสถานศึกษา

7) ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน บูรณาการเรื่องคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต วินัย ความรับผิดชอบ จิตสาธารณะ และการเคารพกติกาสังคมเข้าสู่การจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อสร้างนักเรียนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

8) ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และอัตลักษณ์ของชุมชน เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและเชื่อมโยงการเรียนรู้กับบริบทของท้องถิ่น

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- 1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) นักเรียนมีความรักชาติ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันหลักของประเทศอย่างเหมาะสมตามวัย
- 3) นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม วินัย ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นบนพื้นฐานของความเคารพและความแตกต่าง
- 4) นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับ วิถีประชาธิปไตย ผ่านการเลือกตั้งสถานักเรียน การแสดงความคิดเห็น การทำงานเป็นทีม และการเคารพกติกา
- 5) เกิดบรรยากาศการบริหารงานที่เปิดกว้าง โปร่งใส และมีส่วนร่วม ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชนมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารสถานศึกษา
- 6) นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ศิลปะ และภูมิปัญญาท้องถิ่น เกิดความภาคภูมิใจในชุมชนของตนเอง
- 7) โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประชาธิปไตย อย่างต่อเนื่อง และมีหลักฐานเชิงประจักษ์จากโครงการ กิจกรรม ภาพถ่าย รายงานผล และผลงานของนักเรียน
- 8) สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเป็นพลเมืองดี เคารพกติกา มีความรับผิดชอบ และอยู่ร่วมกันอย่างสันติ



2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดระเบียบของทางราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ของทางราชการเป็นแนวทางในการบริหารงาน ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา นักเรียน ผู้ปกครอง หรือผู้มาติดต่อราชการ

2) บริหารงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการอย่างโปร่งใส วางระบบการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ มีการวางแผนการใช้จ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย และการควบคุมพัสดุอย่างรอบคอบ คุ่มค่า และตรวจสอบได้ พร้อมมอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

3) มีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ติดตามงานอย่างต่อเนื่อง แก้ไขปัญหาของสถานศึกษาอย่างรวดเร็ว และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ประสบความสำเร็จและส่วนที่ต้องปรับปรุง

4) เป็นแบบอย่างด้านวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา มีวินัย ตรงต่อเวลา แต่งกายสุภาพ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5) บริหารงานด้วยความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มอบหมายงานและพิจารณาผลงานของครูและบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และประโยชน์ของทางราชการ เปิดโอกาสให้ทุกคนได้รับความเสมอภาคและเป็นธรรม

6) รับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาผู้เรียน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนแก้ไข้ปัญหาและประสานความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาอย่างเหมาะสมและทันเวลา

7) สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุจริต ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีวินัย มีจิตบริการ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม พร้อมสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

8) เปิดเผยข้อมูลและส่งเสริมการตรวจสอบ จัดเก็บเอกสารและหลักฐานการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบการบริหารงานตามระเบียบและขอบเขตที่กำหนด และนำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบมาปรับปรุงการดำเนินงาน

9) แก้ไขปัญหาโดยยึดประโยชน์ของทางราชการและผู้เรียนเป็นสำคัญ เมื่อเกิดปัญหาในการบริหารงานหรือการจัดการศึกษา ใช้ข้อมูลและข้อเท็จจริงประกอบการตัดสินใจ ยึดหลักเหตุผล ความถูกต้อง และผลประโยชน์ของผู้เรียนและสถานศึกษาเป็นสำคัญ

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและบุคลากรมีความตระหนักด้านความซื่อสัตย์สุจริต วินัย และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ในการปฏิบัติราชการ

2) การบริหารงานของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่เป็นไปด้วยความ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และยึดระเบียบของทางราชการ

3) การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินของสถานศึกษามีระบบ สามารถตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายได้

4) ครูและบุคลากรได้รับการมอบหมายงานอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบหน้าที่ และสามารถปฏิบัติงานตามเป้าหมายของสถานศึกษา

5) เกิดความไว้วางใจและความเชื่อมั่นระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

6) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาอย่างทั่วถึง โดยผู้บริหารและครูคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นสำคัญ

7) สถานศึกษามี วัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความสุจริตและความรับผิดชอบ ลดความเสี่ยงต่อการทุจริตและการประพฤติมิชอบ

8) งานและโครงการต่าง ๆ สามารถดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด มีเอกสารหลักฐานและผลการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้

9) ผู้บริหารสามารถปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลัก “ถูกต้อง โปร่งใส รับผิดชอบ และเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อผู้เรียนและทางราชการ”



3. มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

1) กล้าคิดและริเริ่มแนวทางใหม่ในการพัฒนาสถานศึกษา คือ วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของโรงเรียนอย่างรอบด้าน เปิดรับความคิดเห็นจากครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดแนวทางพัฒนาสถานศึกษา โดยกล้าปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและความต้องการของผู้เรียน

2) กล้าตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลและหลักการ คือ เมื่อเกิดปัญหาหรือสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจ ใช้ข้อมูล ข้อเท็จจริง กฎหมาย ระเบียบ และหลักธรรมาภิบาลประกอบการพิจารณา ตัดสินใจอย่างรอบคอบ ทันต่อสถานการณ์ และรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้น โดยยึดประโยชน์ของผู้เรียนและทางราชการเป็นสำคัญ

3) กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ คือ แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลในที่ประชุมและเวทีต่าง ๆ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาย่างสร้างสรรค์ พร้อมให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะต่อครูและบุคลากรอย่างตรงไปตรงมา โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพและสร้างความเข้าใจร่วมกัน

4) ยืนหยัดในความถูกต้องและความเป็นธรรม คือ เมื่อพบการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักความถูกต้อง ดำเนินการแก้ไขและให้คำแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ไม่เพิกเฉยต่อปัญหา และไม่ยอมให้ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์อื่นมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

5) กล้ารับผิดชอบต่อการตัดสินใจ คือ รับผิดชอบต่อผลจากการบริหารงานและการตัดสินใจของตนเอง พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะและข้อทักท้วงจากผู้เกี่ยวข้อง หากพบว่าวิธีการดำเนินงานไม่เหมาะสมสามารถปรับเปลี่ยนและแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว

6) ตัดสินใจเพื่อความปลอดภัยและประโยชน์ของผู้เรียน คือ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย สวัสดิภาพ และสิทธิของนักเรียนเป็นอันดับแรก เมื่อเกิดเหตุการณ์หรือปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้เรียนสามารถตัดสินใจและดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม พร้อมประสานผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7) กล้านำนวัตกรรมและวิธีการบริหารใหม่ ๆ มาใช้ คือ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ตลอดจนสนับสนุนให้ครูทดลองและพัฒนาวิธีการทำงานใหม่ ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

8) บริหารงานด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ คือ การตัดสินใจที่สำคัญมีการชี้แจงเหตุผลและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมตามความเหมาะสม ยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) โรงเรียนมี แนวทางการบริหารและการพัฒนาที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อปัญหาและบริบทของสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

2) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว มีเหตุผล และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

3) ครูและบุคลากรเกิดความเชื่อมั่นในการตัดสินใจของผู้บริหาร และกล้าเสนอความคิดเห็นหรือแนวทางใหม่ ๆ ในการพัฒนางาน

4) เกิดบรรยากาศการทำงานที่เปิดกว้าง ส่งเสริม การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

5) การบริหารงานมีความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดประโยชน์ของผู้เรียน และสถานศึกษาเป็นสำคัญ

6) ผู้เรียนได้รับการดูแลและแก้ไขปัญหาอย่างทันท่วงที โดยเฉพาะกรณีที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพ

7) ครูและบุคลากรมีโอกาสนวัตกรรมการเรียนรู้อื่น ๆ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

8) สถานศึกษาสามารถขับเคลื่อนงานตามนโยบายและแผนพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง แม้ต้องเผชิญกับปัญหาและข้อจำกัด

9) เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ ยึดความถูกต้อง กล้ารับผิดชอบ กล้าแก้ไขปัญหา และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม



4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

1) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของผู้เรียนและส่วนรวมเป็นสำคัญ คือ บริหารสถานศึกษาโดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน และทางราชการเป็นหลัก ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือเอื้อประโยชน์แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

2) มีจิตอาสาและเสียสละในการปฏิบัติราชการ คือ อุทิศเวลา กำลังกาย กำลังความคิด และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในและนอกเวลาราชการ โดยพร้อมให้ความช่วยเหลือครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนเมื่อมีปัญหาหรือมีความจำเป็น

3) เป็นแบบอย่างด้านจิตอาสาแก่ครูและนักเรียน คือ ร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา กิจกรรมรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม รวมถึงกิจกรรมเพื่อชุมชน พร้อมส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการทำความดีเพื่อส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง

4) ส่งเสริมการช่วยเหลือและแบ่งปันในสถานศึกษา คือ สร้างวัฒนธรรมการช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างครู บุคลากร และนักเรียน สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้ที่มีความต้องการ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

5) ใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่า คือ บริหารงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และทรัพยากรของโรงเรียนโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ใช้อย่างประหยัด คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

6) ให้บริการและช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้องอย่างเสมอภาค คือ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง นักเรียน และประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ เต็มใจ และเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือให้ความสำคัญกับบุคคลใดเป็นพิเศษจากความสัมพันธ์ส่วนตัว

7) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและภาคีเครือข่าย คือ ประสานความร่วมมือกับผู้นำชุมชน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนและชุมชน

8) ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ คือ สนับสนุนให้โรงเรียนและนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เช่น การพัฒนาสิ่งแวดล้อม การบำเพ็ญประโยชน์ การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหา และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ตามความเหมาะสม

9) ปฏิบัติงานโดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน คือ แยกประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ของทางราชการ ไม่ใช้อำนาจหรือตำแหน่งหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ในการบริหารงาน

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) การบริหารงานของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ มุ่งประโยชน์ของผู้เรียนและส่วนรวมเป็นสำคัญ มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

2) ครูและบุคลากรเกิดจิตสำนึกในการทำงานเพื่อส่วนรวม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลและทำงานเป็นทีมมากขึ้น

3) นักเรียนมีจิตอาสา มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ ช่วยเหลือผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

- 4) เกิดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 5) ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายเกิดความเชื่อมั่นและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษามากขึ้น
- 6) ทรัพยากรและงบประมาณของโรงเรียนได้รับการบริหารจัดการอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและส่วนรวม
- 7) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรสามารถให้บริการแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และประชาชนอย่างเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- 8) สถานศึกษามี วัฒนธรรมองค์กรแห่งการให้ การเสียสละ การช่วยเหลือ และการทำงานเพื่อส่วนรวม
- 9) เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ส่งผลให้การดำเนินงานและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้รับความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง



5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

1) กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน คือ วิเคราะห์บริบท จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน เพื่อนำมากำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพผู้เรียนเป็นเป้าหมายสูงสุด

2) วางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ คือ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดโครงการ กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา งบประมาณ และตัวชี้วัดผลสำเร็จให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

3) ขับเคลื่อนงานโดยยึดผลลัพธ์เป็นสำคัญ คือ กำกับและติดตามการดำเนินงานของทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง ไม่มุ่งเพียงให้กิจกรรมแล้วเสร็จ แต่ให้ความสำคัญกับผลที่เกิดขึ้นจริงกับผู้เรียน ครู บุคลากร และคุณภาพของสถานศึกษา

4) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน คือ ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

5) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ คือ ส่งเสริมการอบรม พัฒนาวิชาชีพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC การนิเทศภายใน และการนำความรู้หรือนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

6) ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและตัดสินใจ คือ นำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินผู้เรียน ข้อมูลการมาเรียน การอ่านออกเขียนได้ และข้อมูลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาใช้วิเคราะห์ปัญหา วางแผน และกำหนดแนวทางพัฒนาอย่างตรงจุด

7) นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง คือ ติดตามความก้าวหน้าของงานและโครงการ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาร่วมกับผู้รับผิดชอบ พร้อมนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานในรอบต่อไปตามหลักการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

8) บริหารเวลาและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คือ ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น อุทิศเวลาและกำลังความสามารถในการบริหารสถานศึกษา จัดลำดับความสำคัญของงาน และใช้ทรัพยากร งบประมาณ วัสดุ และบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพการศึกษา

9) แก้ไขปัญหาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คือ เมื่อพบปัญหาหรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน วิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบ พร้อมส่งเสริมให้ครูและบุคลากรร่วมกันพัฒนางาน ไม่หยุดอยู่กับความสำเร็จเดิม และแสวงหาแนวทางใหม่เพื่อยกระดับคุณภาพของโรงเรียน

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ มีเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

2) โครงการและกิจกรรมของโรงเรียนมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัด สามารถติดตามและประเมินผลได้

3) ครูและบุคลากรมีความมุ่งมั่น รับผิดชอบ และทำงานเป็นทีมมากขึ้น เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

- 4) กระบวนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และตอบสนองต่อความแตกต่างและความต้องการของผู้เรียน
- 5) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านทั้ง ด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ คุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 6) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพผู้เรียนมีแนวโน้มพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถระบุข้อมูลร้อยละก่อน-หลังการดำเนินงานตามผลจริงของโรงเรียน
- 7) ระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลของสถานศึกษามีความเป็นระบบ สามารถนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงและพัฒนางานได้
- 8) การบริหารงบประมาณ บุคลากร และทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน
- 9) โรงเรียนมีบรรยากาศการทำงานที่มุ่ง คุณภาพ ประสิทธิภาพ ความรับผิดชอบ และผลสัมฤทธิ์ของงาน
- 10) ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายเกิดความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการและคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน



6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

- 1) บริหารงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม คือ ปฏิบัติหน้าที่ต่อครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการด้วยความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติ โดยยึดกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- 2) มอบหมายงานตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม คือ พิจารณามอบหมายภาระงานให้ครูและบุคลากรตามความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความถนัด และความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของภาระงานและประโยชน์ของสถานศึกษา
- 3) พิจารณาผลงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ คือ ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด ใช้ข้อมูลและผลงานเชิงประจักษ์ประกอบการพิจารณา ไม่ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือความชอบส่วนบุคคลเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจ
- 4) ให้โอกาสและสิทธิแก่ผู้เรียนอย่างเท่าเทียม คือ ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ไม่ว่าจะมีความแตกต่างด้านฐานะ ความสามารถ เพศ สภาพครอบครัว หรือความต้องการจำเป็น พร้อมจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม
- 5) รับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนอย่างเป็นธรรม คือ เปิดโอกาสให้ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนสามารถเสนอความคิดเห็น แจ้งปัญหา หรือข้อร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม รับฟังด้วยความเป็นกลาง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการตามขั้นตอนโดยไม่ด่วนตัดสินใจ
- 6) ใช้หลักเหตุผลและข้อเท็จจริงในการตัดสินใจ คือ ในการบริหารงานหรือแก้ไขปัญหา พิจารณาข้อมูลจากหลายด้าน รับฟังผู้เกี่ยวข้อง และใช้กฎ ระเบียบ และหลักธรรมาภิบาลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม
- 7) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง คือ ไม่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดเป็นการเฉพาะ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อสร้างความได้เปรียบให้แก่ตนเองหรือบุคคลใกล้ชิด ยึดประโยชน์ของผู้เรียน สถานศึกษา และทางราชการเป็นหลัก
- 8) สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความเสมอภาค คือ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมได้อย่างเหมาะสม
- 9) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนอย่างเท่าเทียม คือ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองและประชาชนอย่างสุภาพ เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติตามฐานะ ความสัมพันธ์ หรือสถานะทางสังคม

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- 1) ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ
- 2) การมอบหมายงานและการบริหารบุคลากรมีความเหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ และภาระหน้าที่ของแต่ละบุคคล
- 3) การประเมินผลการปฏิบัติงานมีหลักเกณฑ์และข้อมูลเชิงประจักษ์ สามารถชี้แจงและตรวจสอบได้
- 4) ครูและบุคลากรเกิดความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารงาน และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

- 5) นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนอย่างทั่วถึง โดยมีการช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสม
- 6) ปัญหาและข้อร้องเรียนได้รับการพิจารณาอย่างเป็นกลาง มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการตามขั้นตอนอย่างเหมาะสม
- 7) เกิดบรรยากาศการทำงานที่ เคารพสิทธิ เสมอภาค โปร่งใส และมีส่วนร่วม
- 8) ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความไว้วางใจและเชื่อมั่นต่อการบริหารงานของสถานศึกษา
- 9) โรงเรียนมีวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลัก ความถูกต้อง ความเป็นธรรม ความเสมอภาค และธรรมาภิบาล



7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1) ประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา คือ ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ วางตนเหมาะสมทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ เพื่อรักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการครู
- 2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณวิชาชีพ คือ ศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริมให้ครูและบุคลากรตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 3) เป็นแบบอย่างด้านวินัยและความรับผิดชอบ คือ ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามงานอย่างต่อเนื่อง และพร้อมแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น โดยไม่ละทิ้งหรือหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบ
- 4) วางตนเหมาะสมและมีบุคลิกภาพที่ดี คือ แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ มีบุคลิกภาพที่น่าเชื่อถือ ใช้ถ้อยคำและกิริยาที่สุภาพ ให้เกียรติผู้ร่วมงาน นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนที่มาติดต่อราชการ
- 5) ปฏิบัติตนเป็นผู้นำทางคุณธรรมและจริยธรรม คือ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ ความเสียสละ ความรับผิดชอบ ความเมตตา และความเป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนตน พร้อมส่งเสริมให้ครู บุคลากร และนักเรียนประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม
- 6) รักษาภาพลักษณ์ของสถานศึกษาและวิชาชีพ คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังทั้งต่อหน้าและในพื้นที่สาธารณะ รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงของตนเอง โรงเรียน และวิชาชีพครู ไม่เผยแพร่หรือสนับสนุนข้อมูลที่ไม่เหมาะสม
- 7) ให้บริการด้วยความสุภาพและมีจิตบริการ คือ ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ และเสมอภาค สร้างความประทับใจและความเชื่อมั่นแก่ผู้มาติดต่อราชการ
- 8) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก คือ วางตนเหมาะสมในการประสานงาน และเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต้นสังกัด ชุมชน และภาคีเครือข่าย ส่งเสริมความร่วมมือและสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง
- 9) ส่งเสริมให้บุคลากรรักษาภาพลักษณ์ของวิชาชีพ คือ ถ่ายทอดและสร้างความตระหนักแก่ครู และบุคลากรเกี่ยวกับการวางตน การใช้คำพูด การให้บริการ การแต่งกาย การใช้สื่อออนไลน์ และการปฏิบัติตนที่เหมาะสม เพื่อร่วมกันรักษาเกียรติและภาพลักษณ์ของสถานศึกษาและวิชาชีพ

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็น แบบอย่างที่ดีด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ แก่ครู บุคลากร และนักเรียน
- 2) ครูและบุคลากรมีความตระหนักในการรักษาจรรยาบรรณและภาพลักษณ์ของวิชาชีพมากขึ้น
- 3) การปฏิบัติงานของสถานศึกษามีความน่าเชื่อถือ สุภาพ เป็นระบบ และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อราชการ
- 4) ผู้เรียนมีแบบอย่างที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตน มีวินัย มีความรับผิดชอบ และรู้จักวางตนให้เหมาะสม

5) ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภาคีเครือข่ายเกิด ความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อผู้บริหารและสถานศึกษา

6) โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่มีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นสถานศึกษาที่มีบรรยากาศการทำงานที่สุภาพ มีวินัย และยึดคุณธรรม

7) การสื่อสารและการประสานงานกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสร้างสรรค์

8) บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงเกียรติ ศักดิ์ศรี และความน่าเชื่อถือของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

9) สถานศึกษามี วัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง



8. การพหุศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

1) การพหุศักดิ์ศรีและคุณค่าความเป็นมนุษย์ของทุกคน คือ ปฏิบัติต่อครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ และเสมอภาค ไม่ใช้ถ้อยคำหรือการกระทำที่ดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือทำให้ผู้อื่นเสียศักดิ์ศรี

2) คำนึงถึงสิทธิและประโยชน์สูงสุดของเด็ก คือ บริหารสถานศึกษาโดยยึดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับสิทธิในการศึกษา การดูแล การคุ้มครองความปลอดภัย และการพัฒนาตามศักยภาพอย่างเหมาะสม

3) เปิดโอกาสให้นักเรียนมีสิทธิแสดงความคิดเห็น คือ ส่งเสริมให้นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็น เสนอข้อเสนอนะ และสะท้อนปัญหาหรือความต้องการของตนเองผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สภานักเรียน การประชุมชั้นเรียน และกิจกรรมของโรงเรียน โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างจริงจังและเหมาะสมกับวัย

4) ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล คือ ตระหนักว่าผู้เรียนแต่ละคนมีความแตกต่างด้านความสามารถ ความสนใจ บุคลิกภาพ สภาพครอบครัว ฐานะทางเศรษฐกิจ และความต้องการจำเป็น จึงส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

5) ส่งเสริมการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม คือ สนับสนุนให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนอย่างเหมาะสม ไม่แบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติ พร้อมจัดระบบช่วยเหลือให้นักเรียนที่มีข้อจำกัดหรือความต้องการจำเป็น

6) จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ คือ ส่งเสริมการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรอง การเยี่ยมบ้าน การให้คำปรึกษา และการส่งต่อหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อพบปัญหา เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและทันที่

7) สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและปราศจากการกลั่นแกล้ง คือ กำกับดูแลให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการกลั่นแกล้ง การใช้ความรุนแรง และพฤติกรรมที่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น พร้อมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน

8) ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง คือ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการยอมรับความคิดเห็น ความสามารถ และความแตกต่างของผู้อื่น ฝึกให้นักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกัน การช่วยเหลือเกื้อกูล และการแก้ไขความขัดแย้งด้วยสันติวิธี

9) คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของนักเรียน คือ กำกับการจัดเก็บและใช้ข้อมูลของนักเรียนอย่างเหมาะสม ระวังการเผยแพร่ข้อมูลหรือภาพของนักเรียน โดยคำนึงถึงสิทธิ ความเป็นส่วนตัว และความปลอดภัยของเด็กเป็นสำคัญ

10) ส่งเสริมให้ครูเป็นผู้ดูแลและพัฒนาผู้เรียนด้วยความเข้าใจ คือ สร้างความตระหนักแก่ครูและบุคลากรให้เข้าใจความแตกต่างของผู้เรียน ใช้วิธีการดูแลและจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม หลีกเลี่ยงการตีตรา การเปรียบเทียบ หรือการลงโทษที่กระทบต่อศักดิ์ศรีของนักเรียน

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) นักเรียนได้รับการปฏิบัติด้วย ความเคารพในศักดิ์ศรี ความเสมอภาค และสิทธิของเด็ก อย่างเหมาะสม

2) นักเรียนมีความรู้สึกปลอดภัย ได้รับการยอมรับ และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือขอความช่วยเหลือจากครูและผู้บริหารได้

3) นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง โดยคำนึงถึงความแตกต่างและความต้องการของแต่ละบุคคล

4) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความเป็นระบบ สามารถค้นหา คัดกรอง และช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาหรือมีความต้องการจำเป็นได้อย่างเหมาะสม

5) ครูมีความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล และนำข้อมูลนักเรียนมาใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการดูแลช่วยเหลือ

6) นักเรียนมีทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่าง และสามารถทำงานร่วมกันได้

7) บรรยากาศภายในโรงเรียนมีความ เป็นมิตร ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ลดพฤติกรรม การกลั่นแกล้งและการใช้ความรุนแรง

8) นักเรียนมีความเชื่อมั่นต่อครูและผู้บริหาร กล้าที่จะปรึกษาและขอความช่วยเหลือเมื่อประสบปัญหา

9) ผู้ปกครองเกิดความเชื่อมั่นว่าโรงเรียนให้ความสำคัญกับสิทธิ ความปลอดภัย และประโยชน์สูงสุดของบุตรหลาน

10) โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่มีวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริม การเคารพสิทธิ ความเสมอภาค การยอมรับความแตกต่าง และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข



9. ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

1) ประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครูและผู้บริหารสถานศึกษา คือ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด ทั้งด้านจรรยาบรรณต่อตนเอง ต่อวิชาชีพ ต่อผู้รับบริการ ต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ และต่อสังคม โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อหน้าที่

2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อ คือ บริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง และรับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการบริหารงานของสถานศึกษา

3) รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ คือ ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวินัย สุภาพ มีความรับผิดชอบต่อ และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิต

4) ปฏิบัติต่อผู้เรียนด้วยความเมตตาและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุด คือ ส่งเสริมและกำกับดูแลให้ครูปฏิบัติต่อนักเรียนด้วยความเมตตา เอาใจใส่ ให้คำปรึกษา และพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โดยไม่ใช้ความรุนแรง ไม่ดูหมิ่นหรือเลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิและศักดิ์ศรีของผู้เรียน

5) ให้บริการผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนด้วยความเสมอภาค คือ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการด้วยความสุภาพ เต็มใจ และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดประโยชน์ของผู้เรียน และสถานศึกษาเป็นสำคัญ

6) เคารพและส่งเสริมเพื่อนร่วมวิชาชีพ คือ ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็น และสนับสนุนการทำงานของครูและบุคลากร ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานเป็นทีม ไม่กล่าวร้ายหรือทำให้เพื่อนร่วมวิชาชีพเสียหาย และใช้กระบวนการที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อขัดแย้ง

7) พัฒนาศักยภาพและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง คือ ศึกษาค้นคว้าและเข้าร่วมการอบรม พัฒนาความรู้ด้านการบริหารการศึกษา กฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และแนวทางการจัดการศึกษาใหม่ ๆ แล้วนำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา

8) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ คือ สร้างความตระหนักเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพผ่านการประชุม ชี้แจง และการนิเทศติดตาม พร้อมเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักจรรยาบรรณไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิต

9) ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและรักษาความลับของทางราชการ คือ ปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลข้อเท็จจริง และหลักกฎหมายประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่เป็นความลับของนักเรียน ครู บุคลากร และทางราชการ ไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่จำเป็นหรือไม่เหมาะสม

10) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและจรรยาบรรณ คือ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อ มีจิตบริการ เคารพสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งคุณธรรมและความเป็นมืออาชีพ

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาประพฤติปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม และความรับผิดชอบต่อ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู บุคลากร และนักเรียน

2) ครูและบุคลากรมีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพมากขึ้น

- 3) การบริหารงานของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่มีความ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 4) นักเรียนได้รับการดูแลและพัฒนาด้วยความเมตตา เอาใจใส่ และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 5) ผู้ปกครองและชุมชนได้รับการอย่างสุภาพ เสมอภาค และมีความเชื่อมั่นต่อสถานศึกษา
- 6) ครูและบุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เกิดการทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือเกื้อกูล และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- 7) ครูและผู้บริหารมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้และการบริหารสถานศึกษา
- 8) สถานศึกษามีบรรยากาศการทำงานที่ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และความเป็นมืออาชีพ
- 9) ผู้เกี่ยวข้องเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน
- 10) โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดี และได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



10. มีวินัยและการรักษาวินัย

1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งของทางราชการ คือ ศึกษาและยึดถือกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และแนวปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร สถานศึกษา การเงิน การพัสดุ การบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไป อย่างถูกต้องและตรวจสอบได้

2) ตรงต่อเวลาและปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตรงต่อเวลา เข้าร่วม ประชุมและกิจกรรมของทางราชการตามกำหนด อุทิศเวลาให้แก่ราชการ และติดตามภารกิจของ สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นแบบอย่างด้านวินัยแก่ครูและบุคลากร

3) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด คือ รับนโยบายและคำสั่งจากหน่วยงานต้น สังกัดมาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดตามความก้าวหน้า และรายงานผลการ ดำเนินงานตามลำดับขั้นตอน

4) รักษาวินัยในการปฏิบัติราชการและการบริหารงาน คือ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ไม่ละ ทิ้งหน้าที่ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ และไม่กระทำการใดที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือสถานศึกษา

5) บริหารงานด้วยความเป็นธรรมและยึดหลักวินัย คือ กำกับดูแลให้ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อตกลงของสถานศึกษา หากพบปัญหาด้านวินัยหรือการปฏิบัติงาน ดำเนินการ ด้วยความเป็นธรรม รับฟังข้อเท็จจริง และปฏิบัติตามขั้นตอนของทางราชการ

6) ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ด้านวินัยแก่ครูและบุคลากร คือ ชี้แจงและให้ความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติราชการในการประชุมบุคลากร พร้อมกำกับติดตามการปฏิบัติงาน เพื่อ ป้องกันการกระทำผิดวินัยและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีวินัย

7) รักษาวินัยด้านการเงินและทรัพย์สินของทางราชการ คือ กำกับการใช้จ่ายงบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย และการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ มีเอกสารหลักฐาน ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้

8) รักษาวินัยและภาพลักษณ์ของผู้บริหารสถานศึกษา คือ ประพฤติตนเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้บริหาร ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ไม่ประพฤติดนในลักษณะที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

9) ใช้หลักการควบคุมภายในและการติดตามตรวจสอบ คือ จัดให้มีระบบติดตามงาน การรายงาน ผล และการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันความผิดพลาดและความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน พร้อมนำผลการ ตรวจสอบมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน

10) เป็นแบบอย่างในการรักษาวินัย คือ ประพฤติปฏิบัติตนให้ครู บุคลากร และนักเรียนเห็นเป็น แบบอย่าง ทั้งด้านความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ การเคารพกฎกติกา ความซื่อสัตย์ และการปฏิบัติตาม ระเบียบของสถานศึกษา

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อ ภารกิจของทางราชการ

2) การบริหารงานของโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง ของทางราชการอย่างเป็นระบบ

- 3) ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยและแนวทางการปฏิบัติราชการมากขึ้น
- 4) การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรมีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และเป็นไปตามขอบข่ายหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) โรงเรียนมีระบบกำกับ ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงาน สามารถป้องกันและลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ
- 6) การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการมีความเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 7) เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริม วินัย ความรับผิดชอบ การเคารพกฎระเบียบ และการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 8) นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎ กติกา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม
- 9) ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นในระบบบริหารจัดการของโรงเรียน
- 10) สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามนโยบายและภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ตามกรอบเวลา และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ 5

รางวัลและผลงาน

จากการดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่ง ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา การมีส่วนร่วมในการ พัฒนาการศึกษ และการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งผลให้ ได้รับรางวัล ดังต่อไปนี้

1) รางวัล ผลงาน ด้านการพัฒนาตนเอง

ที่	รางวัล/ผลงาน	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	ได้ดำเนินโครงการจนได้รับรางวัล ระดับทอง ต้นแบบ โรงเรียนสีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง ของอำเภอยุชุนธ์	คณะสงฆ์จังหวัด ศรีสะเกษ	เกียรติบัตร
2	ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร

2) ด้านผู้เรียน

ที่	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	เป็นเด็กและเยาวชนดีเด่น เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
2	เหรียญทองชนะเลิศ การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73 - การแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ป.1-3 - การแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ป.4-6 - การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-3 - การแข่งขันละครประวัติศาสตร์ ป.1-ม.3	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
3	เหรียญทองรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73 - การแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.1-3 - การแข่งขันคณิตคิดเร็ว ม.1-ม.3 - บล็อกสร้างสรรค์ ระดับปฐมวัย	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
4	เหรียญทองรองชนะเลิศ อันดับที่ 2 การแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73 - การประดิษฐ์กระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ ม.1-3	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
5	และการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73 - เหรียญทอง จำนวน 13 รายการ - เหรียญเงิน จำนวน 4 รายการ - เข้าร่วม จำนวน 2 รายการ		เกียรติบัตร

3) ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	นางนาริรัตน์ อาจสามารถ และนางอังคณา ศิลาโชติ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้น ป.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
2	นางนาริรัตน์ อาจสามารถ และนางนันทิยา อินธิสุทธิ์ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้น ป.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
3	นางสาวกรรณิการ์ หาญพิทักษ์ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	
4	นายพนัญช์ พงษ์วัน นางสาวนันทพร เทาศิริ นางสาวกรรณิการ์ หาญพิทักษ์ และนางสาวกิตยาภัทร์ ลมเขย ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองชนะเลิศ กิจกรรมการประกวดละครประวัติศาสตร์ ระดับชั้น ป.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
5	นางนาริรัตน์ อาจสามารถ และนางศศิวิญา บุชาธรรม ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
6	นางสาวกรรณิการ์ หาญพิทักษ์ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันคณิตคิดเร็ว ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
7	นางสาววรรณวนัช ระพีธัญกรณ์ และนายยุทธชัย โยธี ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันบล็อกสร้างสรรค์ ระดับปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร

ที่	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
8	นางจิรเดช โยธี นางสาวกรรณิการ์ แก่นเกษ และนายยุทธชัย โยธี ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 2 การประดิษฐ์กระทงรูปเทียนแพ ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สพป.ศรีสะเกษ เขต 3 ครั้งที่ 73	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
9	นายยุทธชัย โยธี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น ผู้ปฏิบัติงานให้กับราชการดีเด่น	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
10	นางนพณัฐ พงษ์วัน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาดีเด่น	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร
11	นางนันทิยา อินธิสุทธิ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูผู้สอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมดีเด่น	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	เกียรติบัตร

4) ด้านสถานศึกษา

ที่	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลการขับเคลื่อนหลักสูตรด้าน ทุจริตศึกษา ปีการศึกษา 2568 ระดับดีเด่น	ปปช.	เกียรติบัตร
2	รับทราบบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย	สพฐ.	หนังสือ
3	ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2564-2568)	สมศ.	หนังสือสำคัญ
4	ได้ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีผลคะแนน 99.51 ระดับ คะแนน AA	สพป.ศก.3	โล่ เกียรติบัตร
5	สถานศึกษาดีเด่น	สพป.ศก.3	เกียรติบัตร

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายอนันตชัย วงษ์พิทักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

7 กันยายน พ.ศ. 2569

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าการรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ)

(นายจิมจง ทองคำวัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ภาคผนวก

องค์ประกอบที่ 1

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3

ฉบับที่ 13/2569 | วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2569

บริการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาแบบบูรณาการ สู่การพัฒนาคุณภาพ อย่างยั่งยืน (ก.ด.บ.น.)

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3

ภาพข่าว: 29 มิถุนายน 2569

29 มิถุนายน 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาแบบบูรณาการ สู่การพัฒนาคุณภาพอย่างยั่งยืน (ก.ด.บ.น.) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3 โดยเน้นการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาแบบบูรณาการ สู่การพัฒนาคุณภาพ อย่างยั่งยืน (ก.ด.บ.น.) การนิเทศการศึกษาระดับโรงเรียน และประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ขอขอบคุณคณะกรรมการ ก.ด.บ.น. ที่ได้ให้เกียรติมาติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

ผู้ทำ 6 อำเภอวังสามหมอ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3 33140

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

081-9660599 นายณัฏฐ์ วรดิษฐ์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
097-964599 นางสาวพรศรี วงศ์สิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

<https://bansadeayoi.ac.th>

ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3

ฉบับที่ 5/2569 | วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

Project School Launchpad 2026 นิเทศเชิงรุก ปูทางสู่สถานศึกษาสู่การเรียนรู้ที่มีความสุข

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3

ภาพข่าว: 20 พฤษภาคม 2569

20 พฤษภาคม 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ มีการนิเทศเชิงรุก ปี 2569 "Project School Launchpad 2026 นิเทศเชิงรุก ปูทางสู่สถานศึกษาสู่การเรียนรู้ที่มีความสุข" โดยมีคณะกรรมการนิเทศ 10 ท่าน นำโดย นายไพฑูริย์ พูลสวัสดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3 และนายไพฑูริย์ พูลสวัสดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการนิเทศเชิงรุก

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ขอขอบคุณคณะกรรมการนิเทศทุกท่าน ที่ได้ให้เกียรติมาติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา พร้อมทั้งให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสถานศึกษาต่อไป

ผู้ทำ 6 อำเภอวังสามหมอ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 3 33140

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

081-9660599 นายณัฏฐ์ วรดิษฐ์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
097-964599 นางสาวพรศรี วงศ์สิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

<https://bansadeayoi.ac.th>



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง



มาตรการเตรียมความพร้อม การเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

1 มาตรการด้านความปลอดภัย

1. จัดเวลาภาพของนักเรียนต้องออกจากบ้านสู่ประตูโรงเรียน
2. จัดเวลาการสแกนที่และสภาพแวดล้อมโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย
3. ดูแล จัดการด้านโภชนาการและสุขภาพ
4. เตรียมการรับมือ และป้องกันภัยธรรมชาติ
5. การปิดกั้นโรคและเชื้อและออกของยาเสพติด PM 2.5
6. ป้องกันภัยจากยาเสพติด / สารเสพติด
7. ป้องกันความรุนแรงในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
8. ป้องกันการเฝ้าระวังอุบัติเหตุ
8. เตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน

2 มาตรการเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน

1. เชิญบ้านนักเรียน 100 เปอร์เซ็นต์
2. จัดเตรียมกิจกรรมสอนซ่อมเสริม ขาดเรียน ไม่มาเรียน
3. ส่งเสริมทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต ตามความถนัด
4. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบโครงงานแบบแนว การชี้แนะแนวทาง (Coaching) นักเรียน
5. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบโครงงานจากผลการวิจัยทางคณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
6. นักเรียนได้รับอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) ในวันเปิดภาคเรียน

3 มาตรการด้านเครือข่ายและการสร้างความร่วมมือ

1. ประสานเครือข่ายด้านความปลอดภัย ส่วนหน่วยงานระดับ
2. เพิ่มความเข้มแข็งในการดูแลความปลอดภัย

4 มาตรการแผนเผชิญเหตุ

จัดทำแผนเผชิญเหตุ เมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา ได้แก่ ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ

เรียนดี มีคุณธรรม

โรงเรียนบ้านสาเดาใหญ่ Ban Sadaoyai School
<https://bansadaoyai.ac.th>

องค์ประกอบที่ 2

การมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการศึกษา



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน
การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 19/2569 | วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

**โครงการป้องกัน
เด็กเสียชีวิตจากการจมน้ำ**

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ จัดกิจกรรมป้องกันเด็กจมน้ำ โดยให้นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันทำความสะอาดแหล่งน้ำในบริเวณโรงเรียน และจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนเกี่ยวกับอันตรายจากการจมน้ำ

วันที่ 16 กรกฎาคม 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ จัดกิจกรรมป้องกันเด็กจมน้ำ โดยให้นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันทำความสะอาดแหล่งน้ำในบริเวณโรงเรียน และจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนเกี่ยวกับอันตรายจากการจมน้ำ

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ร่วมสนับสนุนการจัดโครงการในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี
พร้อมทั้งขอขอบคุณสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจและเผยแพร่ข่าวสารสู่สาธารณชน

ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33140

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่
081-9662569 โทรสาร 081-9662569
http://bansadeayoi.ac.th

ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3

ฉบับที่ 10/2569 | วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2569

**ทดสอบก่อนเรียน
ตามโครงการยี่ตักแตนจับฉาง**

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ จัดกิจกรรมทดสอบก่อนเรียนตามโครงการยี่ตักแตนจับฉาง โดยให้นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันทำความสะอาดแหล่งน้ำในบริเวณโรงเรียน และจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนเกี่ยวกับอันตรายจากการจมน้ำ

วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ จัดกิจกรรมทดสอบก่อนเรียนตามโครงการยี่ตักแตนจับฉาง โดยให้นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันทำความสะอาดแหล่งน้ำในบริเวณโรงเรียน และจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนเกี่ยวกับอันตรายจากการจมน้ำ

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ร่วมสนับสนุนการจัดโครงการในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี
พร้อมทั้งขอขอบคุณสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจและเผยแพร่ข่าวสารสู่สาธารณชน

ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2569 โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33140

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่
081-9662569 โทรสาร 081-9662569
http://bansadeayoi.ac.th

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน
การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา



เข้าร่วมประชุมกับองค์การบริหารส่วนตำบลเสเตาใหญ่ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และมอบทุนการศึกษา



องค์ประกอบที่ 3

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

การปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ



ประชุมวางแผน ร่วมกับคณะครู เพื่อการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ



ภาพประกอบ/ร่องรอยหลักฐาน

การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ



เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานอื่น และชุมชน



รางวัลและผลงาน

ด้านผู้เรียน

เด็กหญิงขวัญสุลิตา ศรีดาพันธ์ นักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-ม.3 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 สพป.ศรีสะเกษ เขต 3



เด็กหญิงสิริธิดา ชินภักดิ์ นักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ป.1-ป.3 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 สพป.ศรีสะเกษ เขต 3



ด้านผู้เรียน

เด็กชายอนุวัฒน์ พิมไทย นักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการประกวดละครประวัติศาสตร์ ป.1-ม.3 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 สพป.ศรีสะเกษ เขต 3



เด็กหญิงชญาณีนันท์ ไชยกุลสิน นักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 1 กิจกรรมบล็อกรังสรรค์ ระดับปฐมวัย การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 สพป.ศรีสะเกษ เขต 3



ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางนันทิยา อินธิสุทธิ ครูโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมดีเด่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3



นายพนัญ พงษ์วัน ครูโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับรางวัลครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดีเด่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3



ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางนารีรัตน์ อาจสามารถ ครูโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ป.4-ป.6 การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 73 สพป.ศรีสะเกษ เขต 3



นางสาวกิตยาภัทร์ ลมเชย ครูโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ครูผู้สอนนักเรียน ผู้ที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ในรายวิชาภาษาไทย มีคะแนน ๘๓.๓๐



ด้านสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น สถานศึกษาดีเด่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3



โรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับดีเด่น สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



ด้านผู้บริหารสถานศึกษา

นายอนันตชัย วงษ์พิทักษ์ ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติเป็น ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3



นางอนันตชัย วงษ์พิทักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่ ได้ดำเนินโครงการจนได้รับรางวัล ระดับทอง ต้นแบบโรงเรียนศีล 5 ตามรอยพ่ออย่างพอเพียง อำเภออุษันท์ คณะสงฆ์จังหวัดศรีสะเกษ



ด้านชุมชนและผู้ปกครอง



คุณแม่สุวรรณี พุทธรักษ์ ผู้ปกครองเด็กชายสุวิรุฑ พุทธรักษ์ นักเรียนโรงเรียนบ้านสะเดาใหญ่
ได้รับการยกย่องเป็นแม่ตัวอย่าง ประจำปี พ.ศ.2569 จัดโดยชมรมคนรักในหลวงจังหวัดศรีสะเกษ



